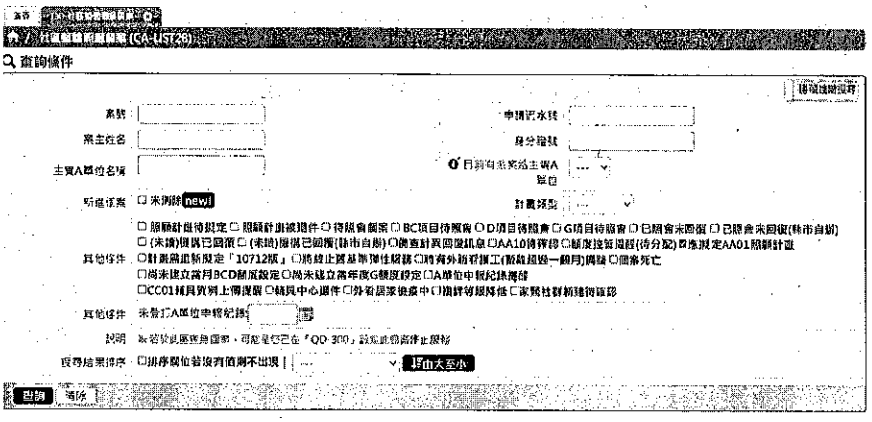
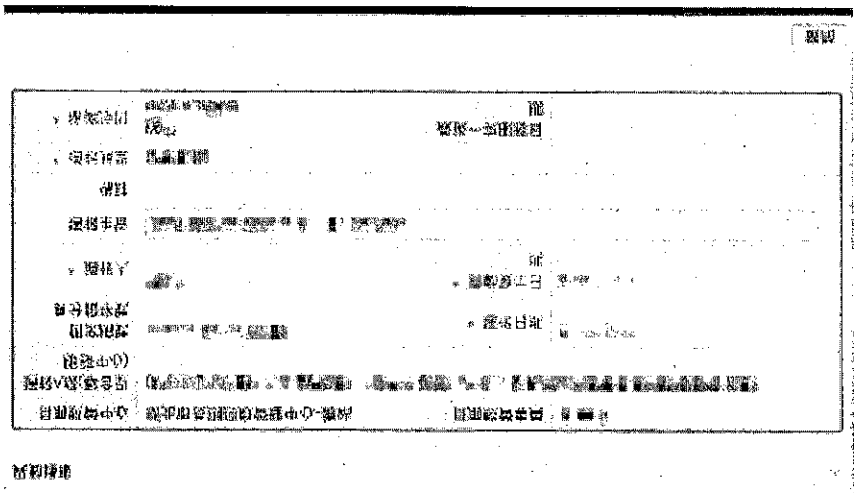
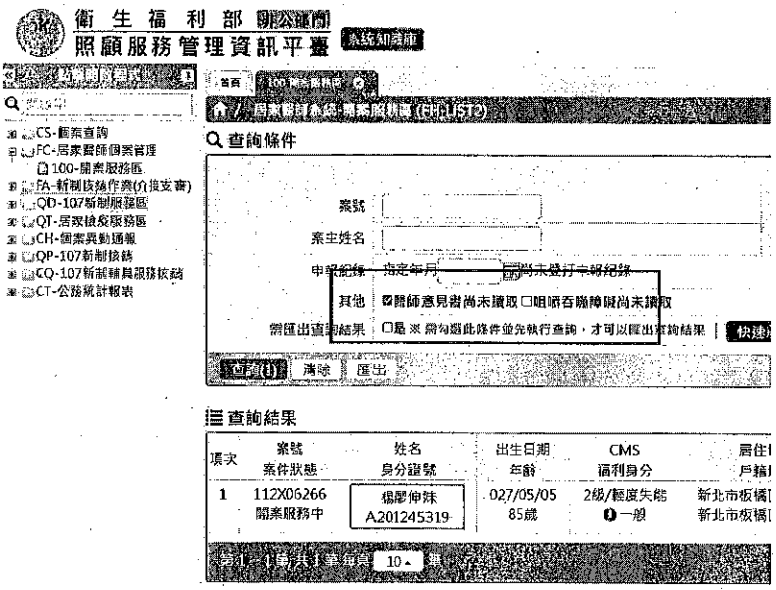
衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

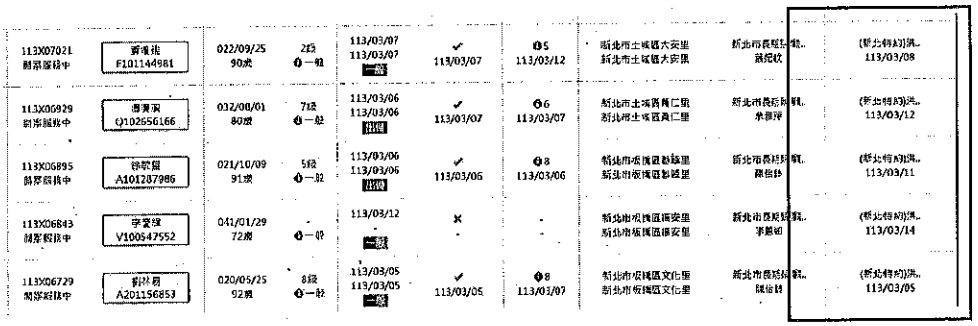
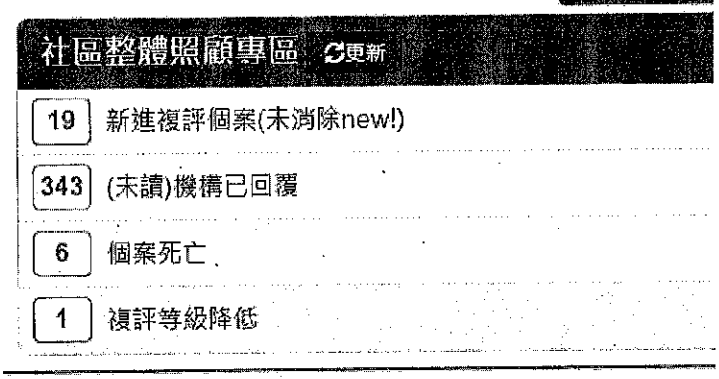
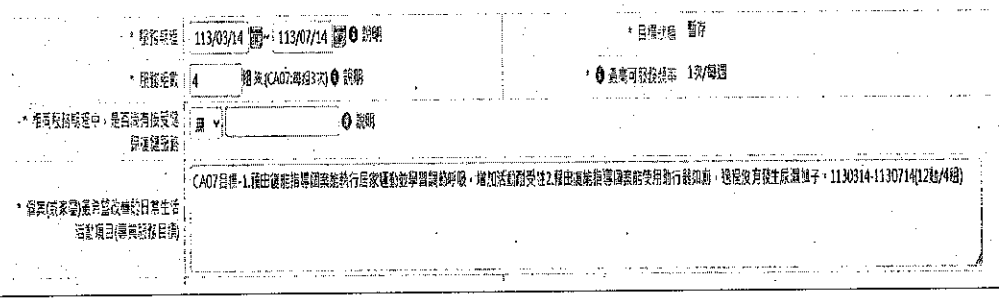
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		選擇「應擬定AA01照顧計畫」選項，查詢結果應增加欄位可清楚瞭解當月可訪視的名單、或是下個月可訪視的名單，避免需要逐一確認相關細節。	
2		希望異動通報讀取後可以顯示通報單位即通報人，而不是受通報單位	

縣市政府：新北市政府

填單承辦人：社團法人中華民國紅心字會附設新北市私立存德居家式服務類長期照顧服務機構
(電話：2681-5518)　　(E-MAIL：redheart.ntpc.cm@gmail.com　　)

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

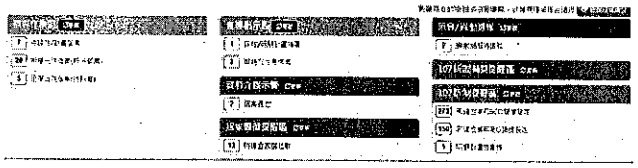
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1	照管系統登入時因頁面開起時間太久出現驗證碼容易過期，出現驗證碼輸入錯誤訊息 	影響登入時間及驗證碼錯誤容易造成帳號鎖住	
2	帳號密碼輸入錯誤次數，是否可以調整增加為 4 次	以避免驗證碼難辨識時造成輸入錯誤容易帳號鎖住	
3	居家醫師意見書若未讀取時，須出自動跳出訊息警示 目前為手動式自行打勾查詢才會呈現 	以利在時效內完成作業，及提升服務連續性	

4	新案照會至系統時需自動依照照會最新日期在首頁的第一頁 	因常出現在3頁或第4頁中，造成無法在時效內完成派案	
5	計畫未完成個案是否可以在首頁右側第2天首頁跳警示 量為0的項目將自動隱藏，欲檢視隱藏項目請按 檢視隱藏 	以利在時效內完成作業，並使個案可以盡快使用服務進場	
6	請取消CA碼計畫到期了必須要取消目標才能做額度分配的介面 	因為造成額度分配時作業程序繁瑣	

縣市政府：新北市

填單承辦人：蕭小姐（電話： 02-27640298 ）
(E-MAIL：cml@docaso 885.com)
洪石數位生活股份有限公司附設新北市私立到咖手居家長照機構

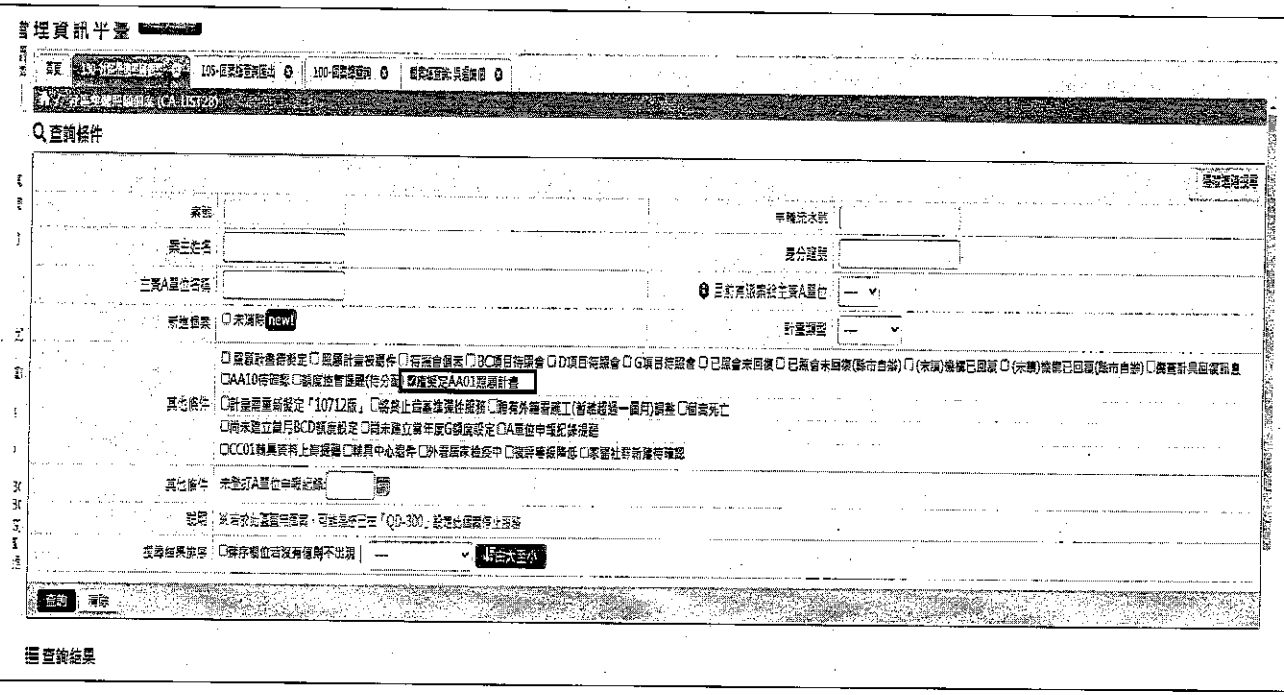
衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

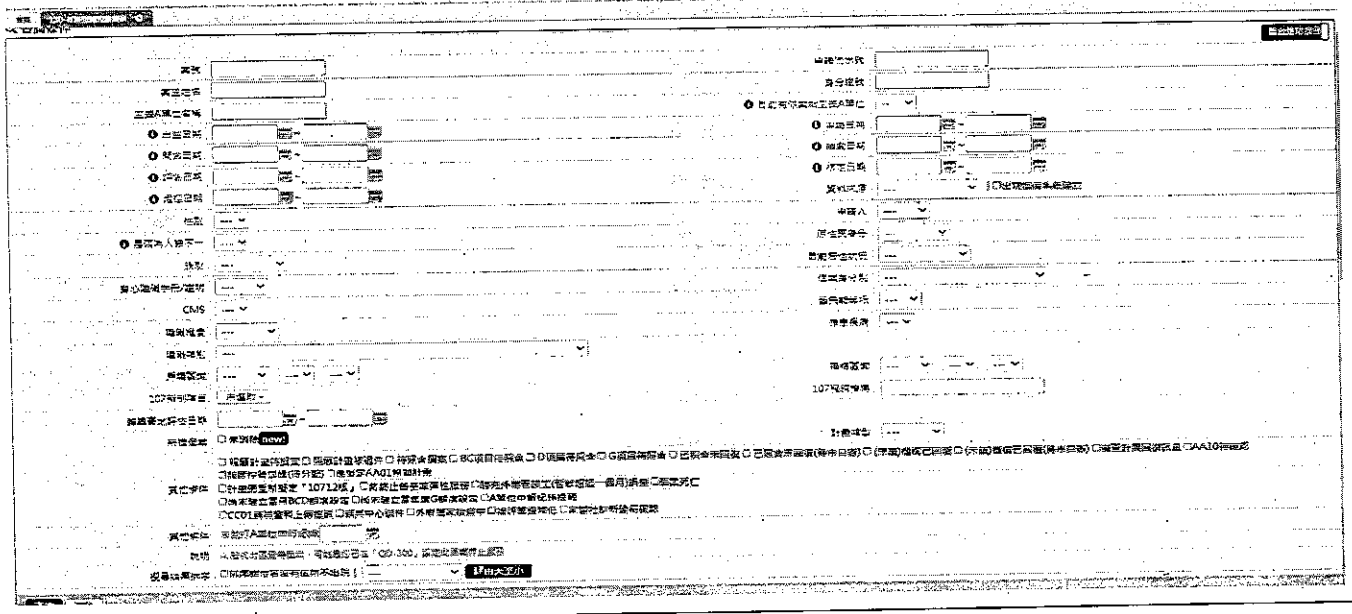
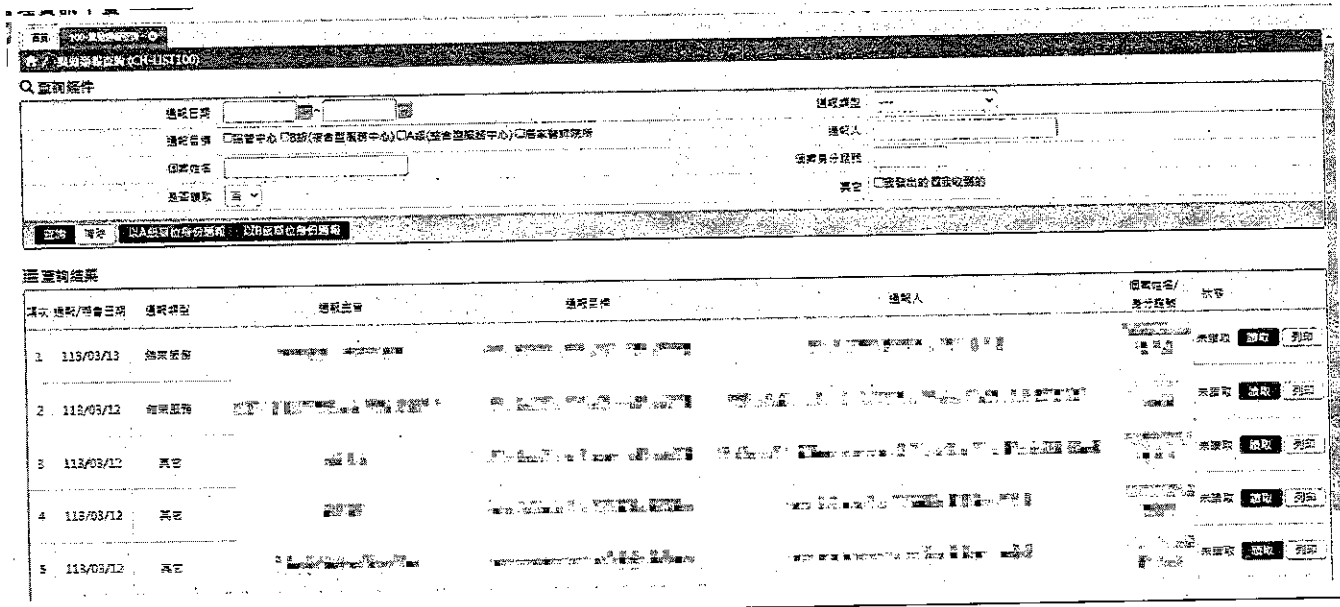
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		儀錶板顏色區塊不用逐一按更新，可統一按鍵，一起更新。	
2			
3			

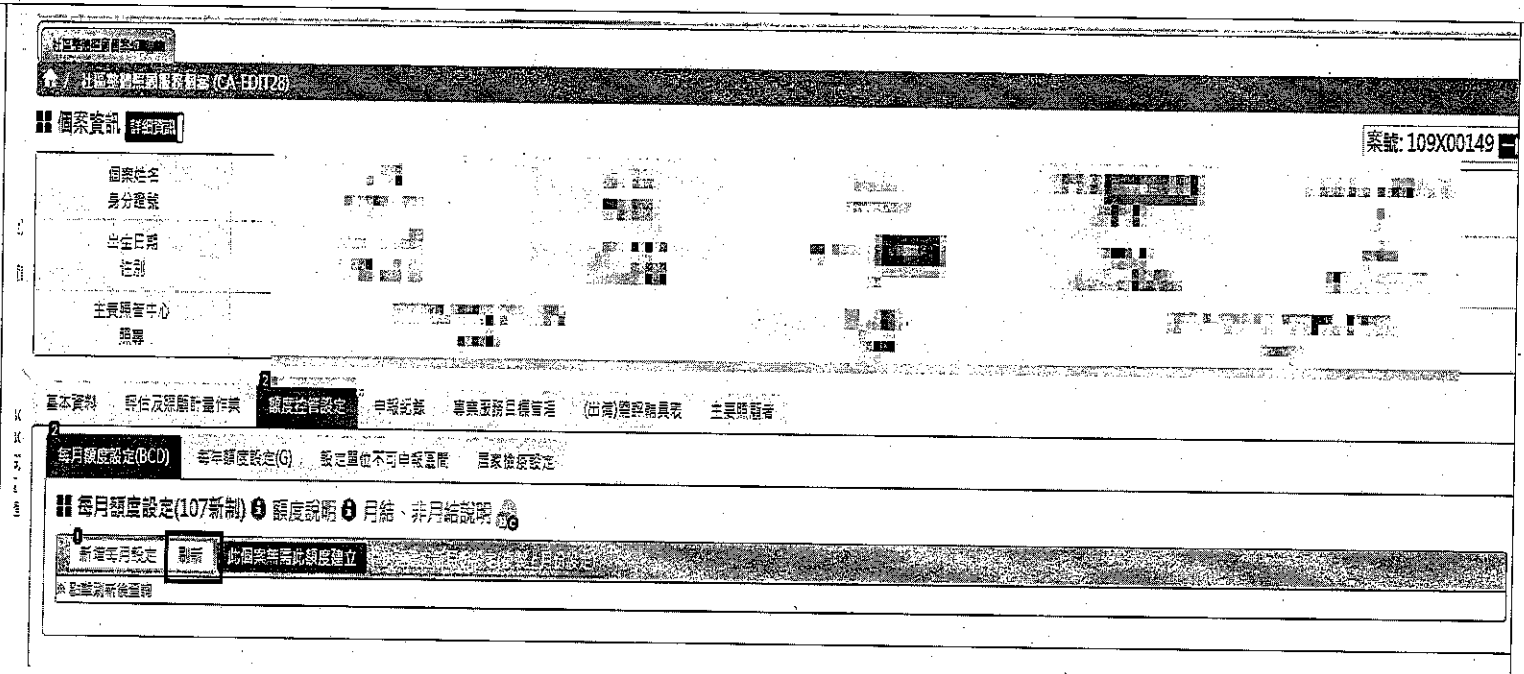
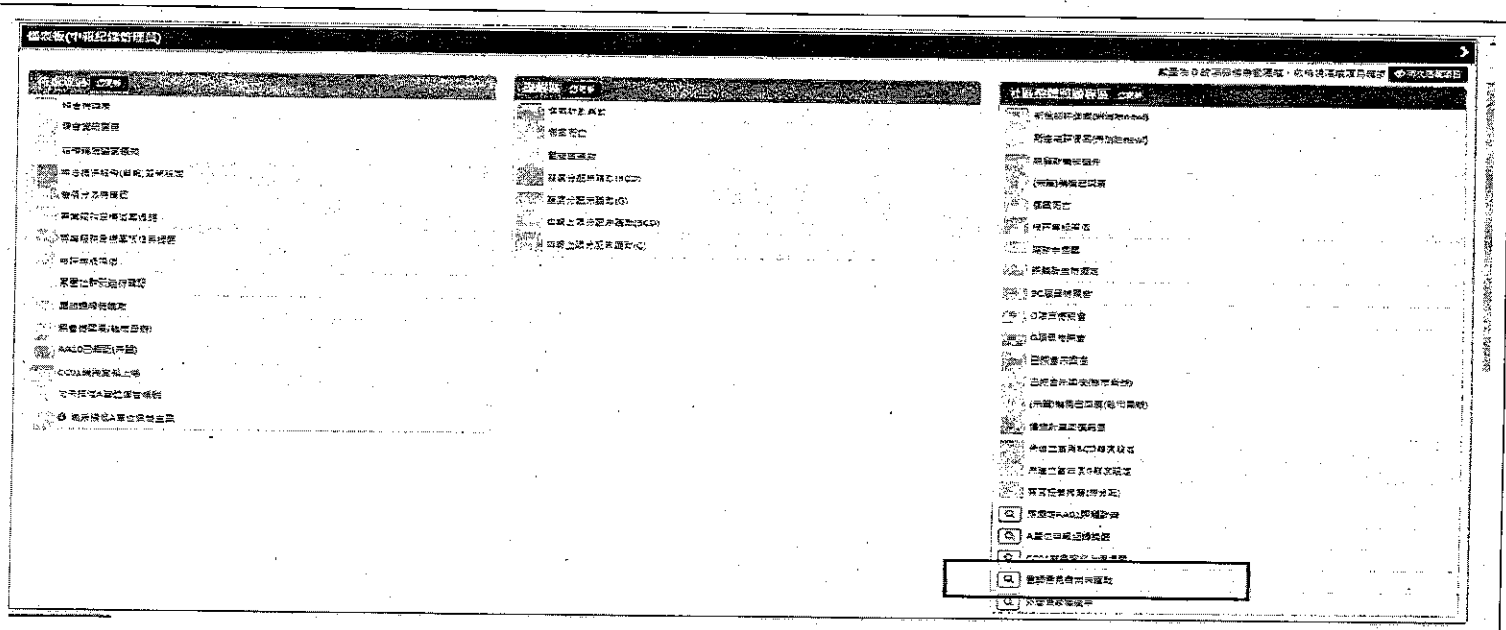
縣市政府：

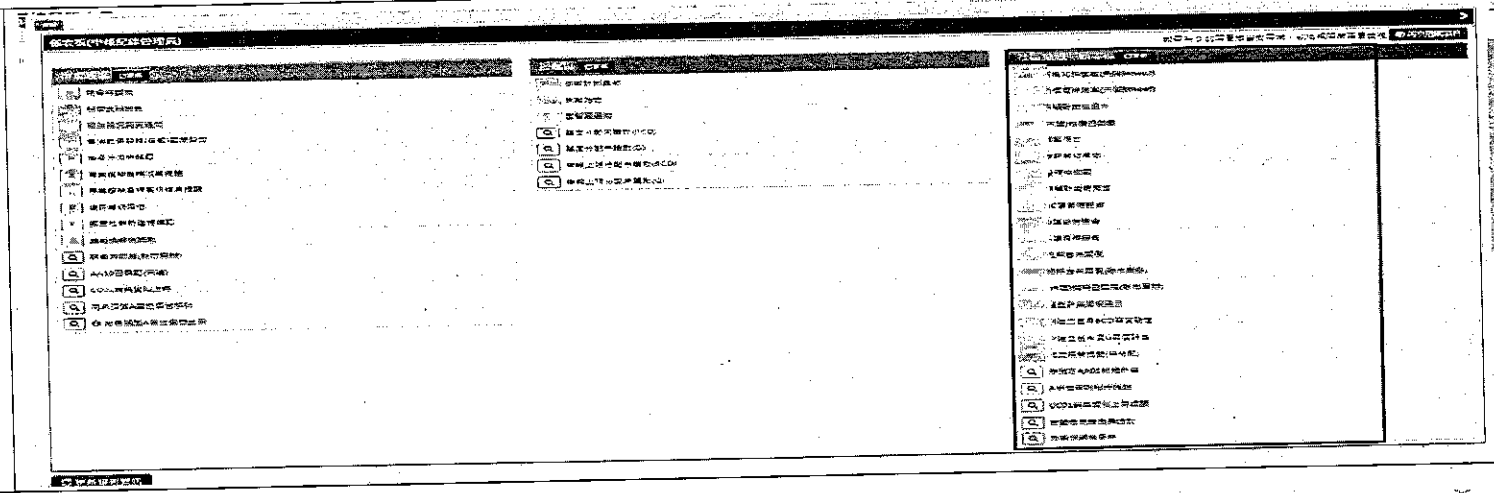
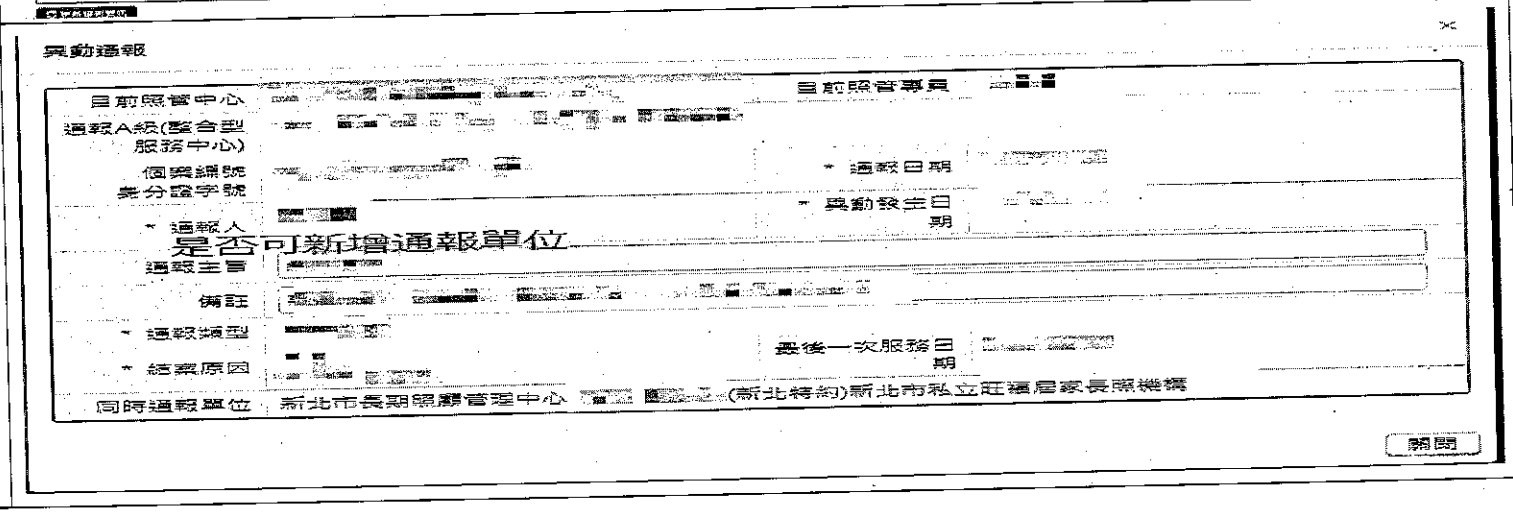
填單承辦人： 淡水分站 （電話： ） (E-MAIL：)

衛生福利部照顧管理資訊平台(A 個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		現行應擬定 AA01 照顧計畫會將已跳出重新擬定 AA01 按鈕之個案及尚未跳出重新擬定 AA01 按鈕之個案一併列出，期望可新增單一 "已跳出重新擬定 AA01 但尚未擬訂計畫按鈕"之個案，方便 A 單位快速知悉當月應家訪之個案。	

2		現行系統僅能在A單位內部派案系統篩選每位個管員之個案，期望可於QD-107-130內亦新增”主責個管員”篩選功能，方便同仁於電訪階段或是其他需要使用的時候，能快速篩選自己個案。	
3		異動通報之結果頁面期望亦可新增個案主責個管員欄位，方便A個管及服務單位瀏覽時一目瞭然，可立即處理自身個案。	

4		A單位申報紀錄、額度控管設定及單位服務申報處，希望回歸舊版，不用刷新就可以看到。
5		醫師意見書待讀取期望亦可在儀表板"待處理區"顯示數量，否則每天都需要進FA100查詢，較不便利。

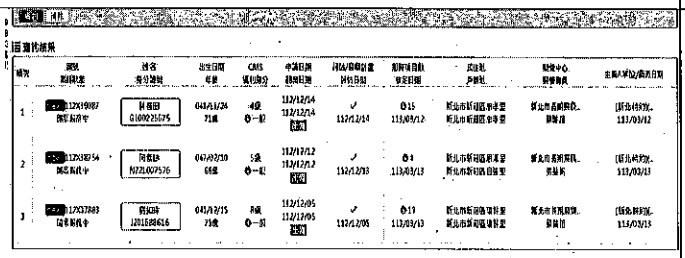
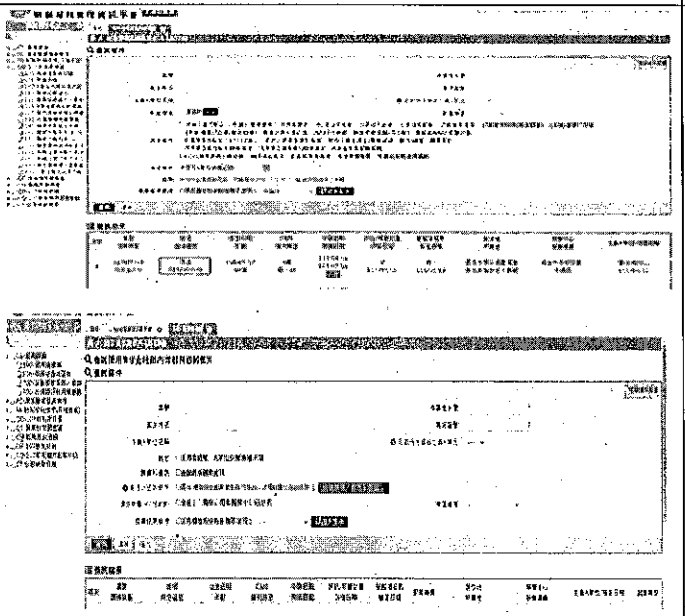
6		重新擬定AA01照顧計畫通過及計劃退予照專且照專已完成修改之個案，期望亦可在儀表板之社區整體照顧專區上顯示，方便A個管隨時追蹤計畫審核進度。	
7		異動通報，檢視內容時，期望可再次顯示是哪一間服務單位發布的異動通報。	

A單位名稱：新北市私立旺福居家社區整合型長照機構

單位主管簽章：業務負責人/劉柏廷

填表日期：113年03月13日

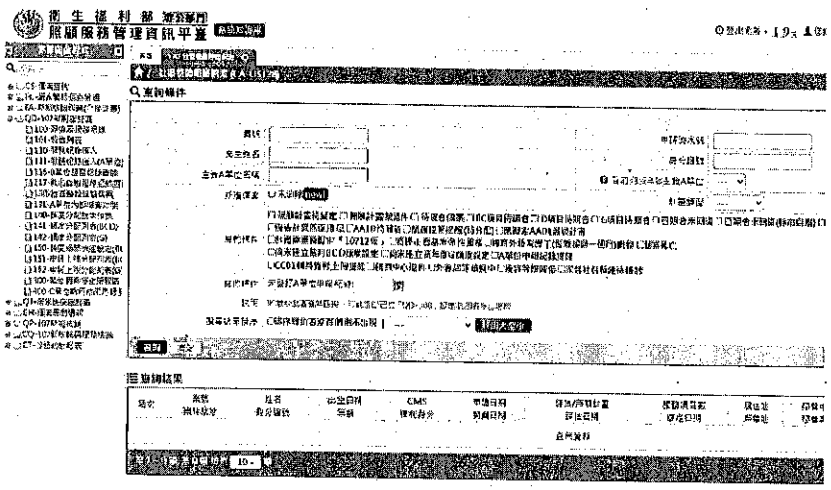
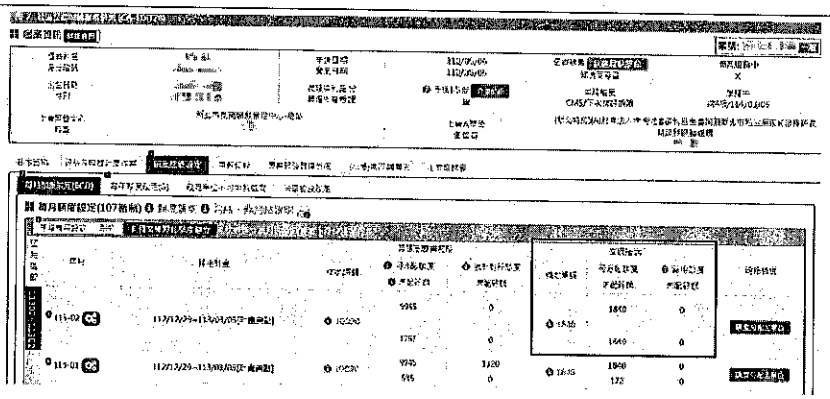
衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		在此畫面之欄位可否多一欄主責A單位個管師姓名(同照專顯示方式)，否則多位個管或新舊案很多時候要一個一個點進去看再處理，預防有漏掉的情形。	QD-107新制服務區裡的130-社區整體照顧個案
2		畫面之欄位新增查核:其他條件(照管專員抽回複評個案)，因為個管師常常無法知道個案被抽走資料，也讓個管師可以掌握當月需要複評家訪個案	可以在以下項目增設: 1.QD-107新制服務區(130-社區整體照顧個案)—查詢條件(照管專員抽回複評個案) 2.CS-個案查詢(100-個案總查詢) —查詢條件(照管專員抽回複評個案)
3			

縣市政府：新北市政府衛生局

填單承辦人：潘美珍(電話：22765566#3258)(E-MAIL：nurse360360@yahoo.com.tw)
衛生福利部臺北醫院

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

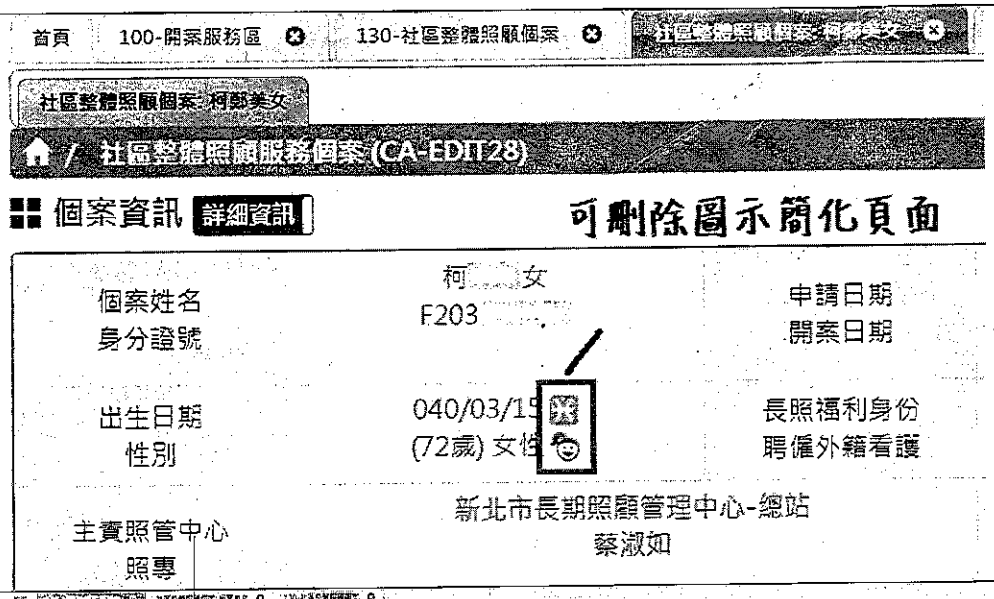
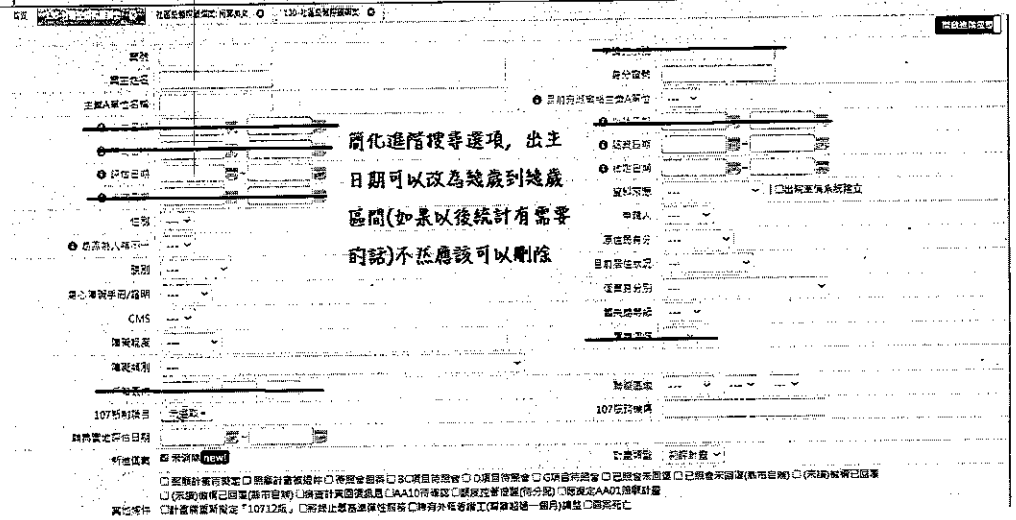
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		希望130-社區整體照顧個案「查詢條件」可以多增加「主責A個管姓名」和「主責照專姓名」篩選項目，方便找尋同一個管或同一照專的案件。	
2		現行留用額度在衛福系統上設定完之後，還要到交通平台系統再設定一次；希望可以僅於衛福系統操作留用額度，交通平台系統就可以自動產生。	
3		衛福系統的個案資料預設3日後會自動轉入新的交通平台系統，但實務上經常過了3日後，都沒有轉入，皆須個管手動新增個案資料。	

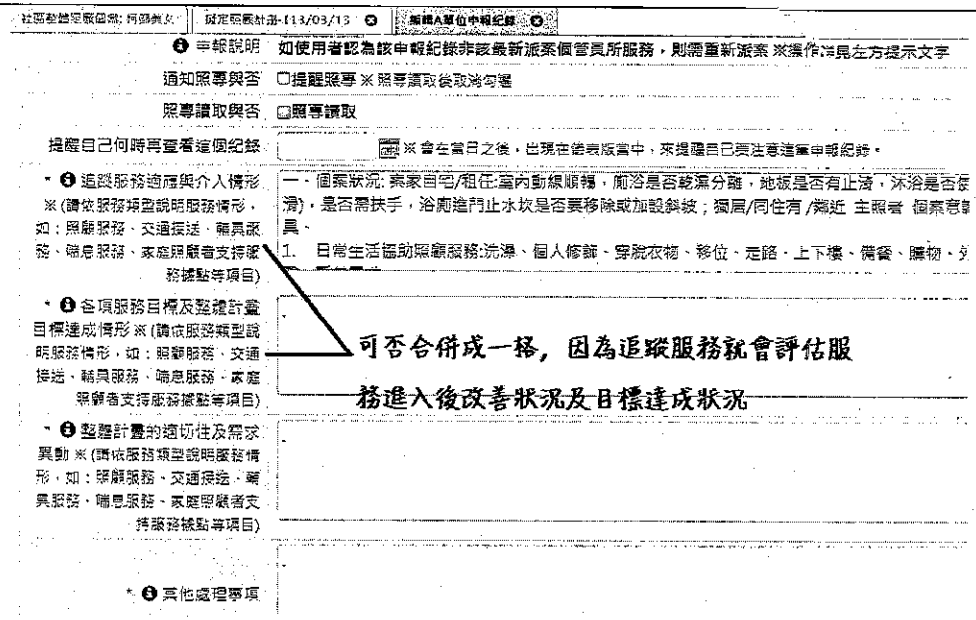
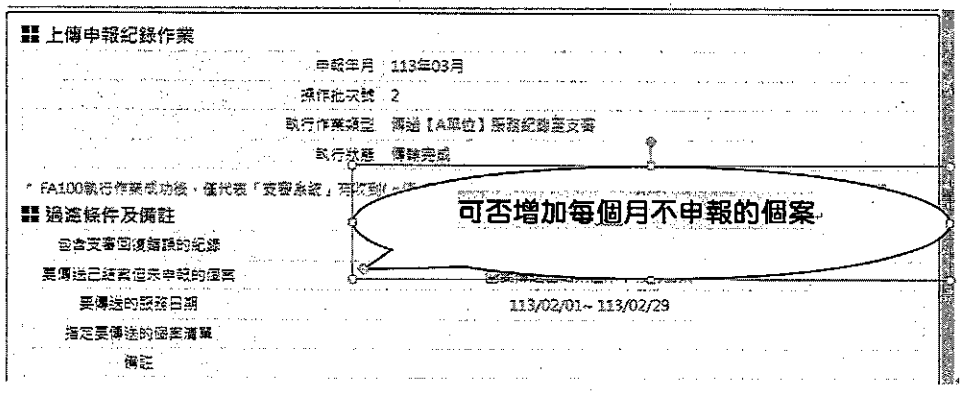
縣市政府：

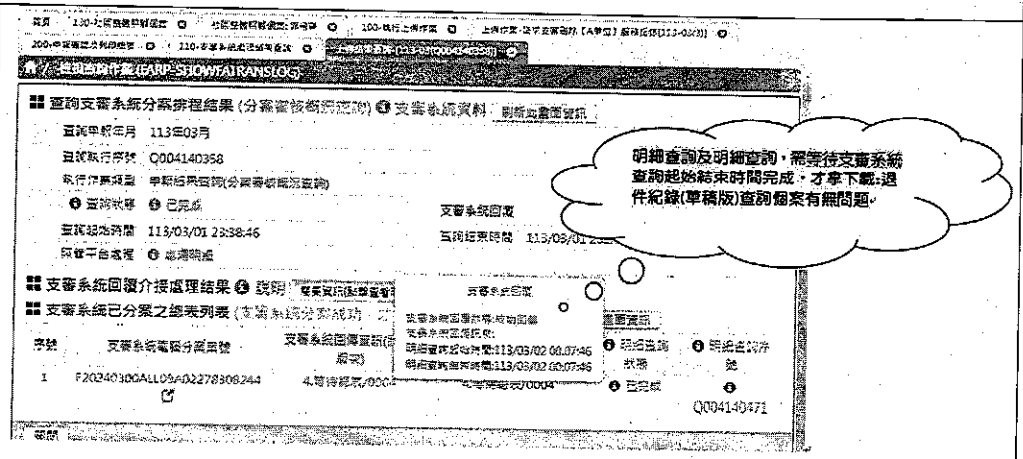
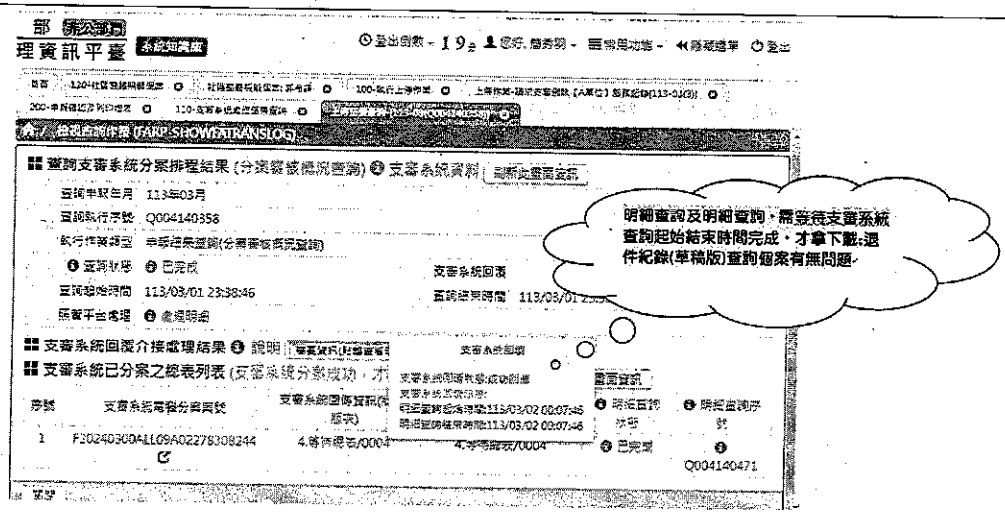
填單承辦人：　　(電話：　　)　　(E-MAIL：　　)

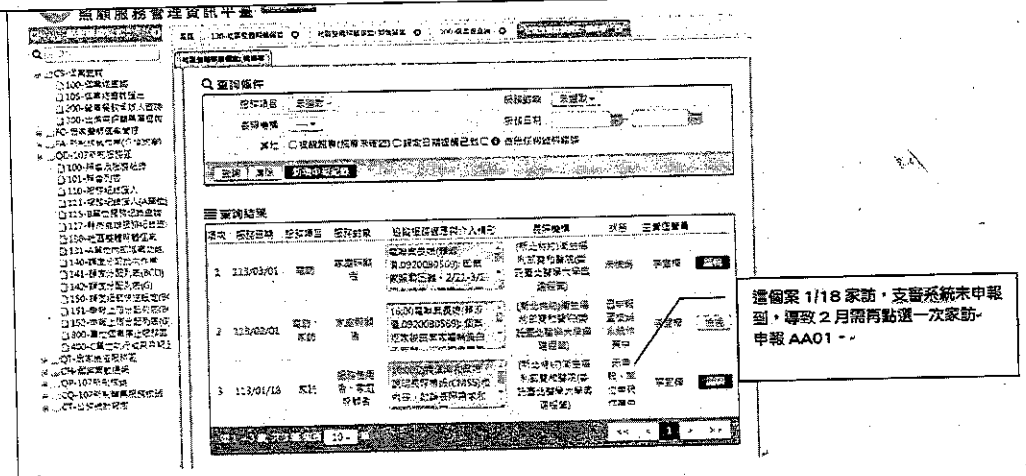
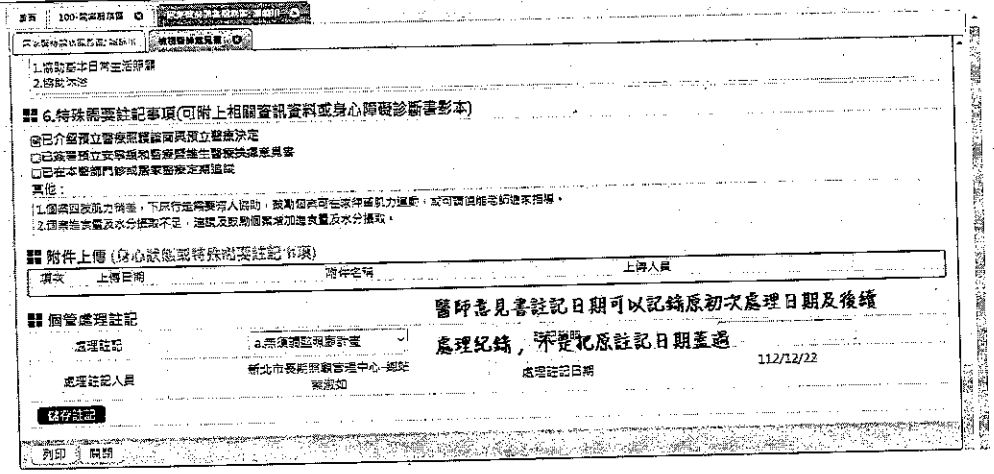
財團法人伊甸社會福利基金會附設新北市私立居家式服務類長期照顧服務機構

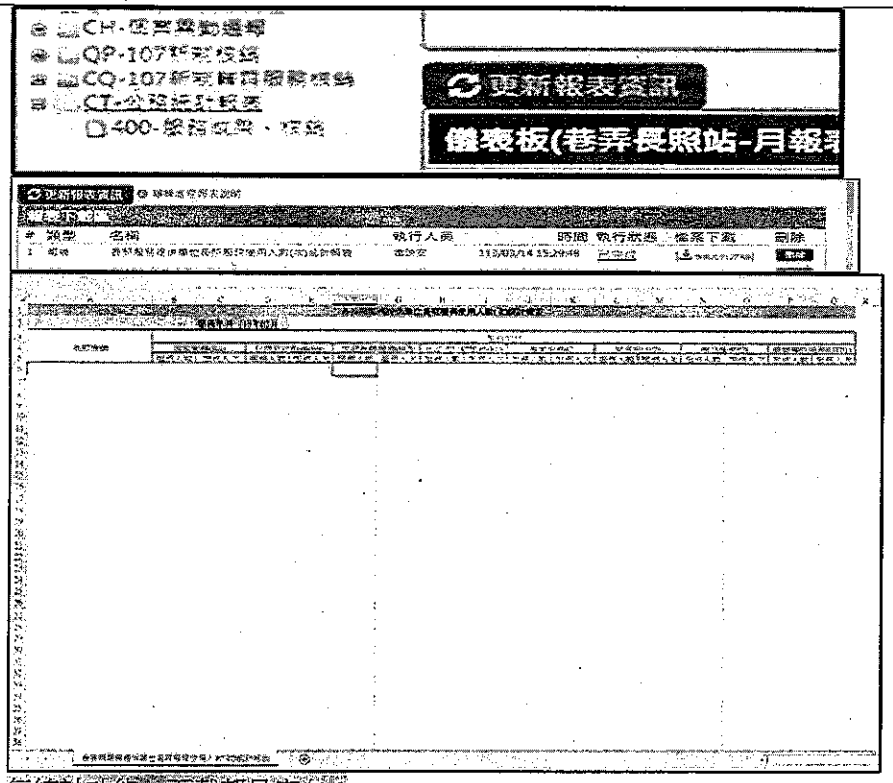
衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

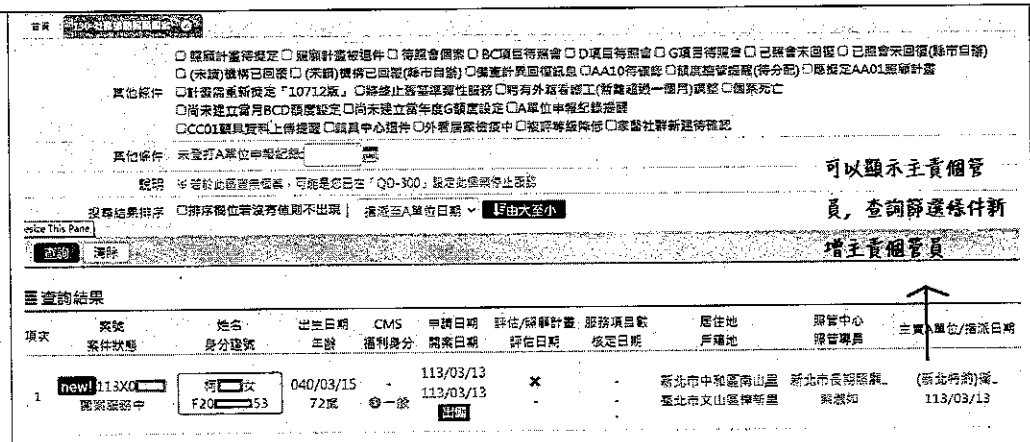
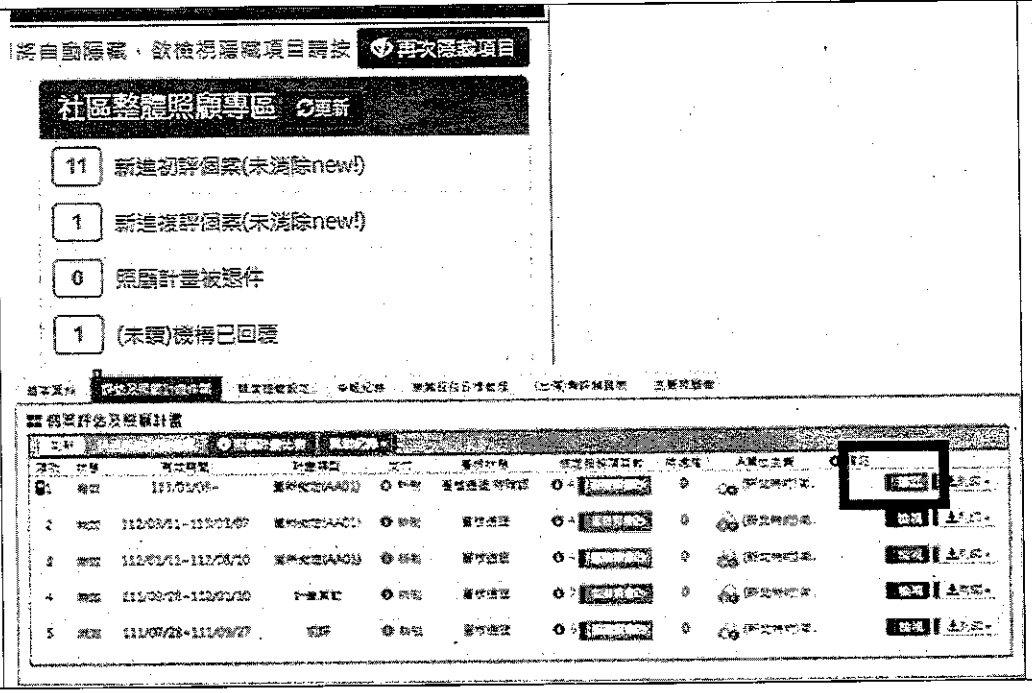
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		1. 已有文字顯示男性/女性，不用再圖示或是可以開放適當隱藏訊息 2. 星座與長照服務無關，無須圖案顯示或是可以開放適當隱藏訊息	介面簡化
2		130-社區整體照顧個案進階搜尋頁面可以簡化刪除較少使用的搜尋欄位 1. 刪除出生日期(若有統計需求)可以改成年齡區間 2. 可以開放適當隱藏訊息 或刪除申請日期、開案日期、處理日期，因為距離評估日期不會差太多天 3. 可以開放適當隱藏訊息 或刪除罹患疾病，因為有時此欄位為空值 4. 可以開放適當隱藏訊息 或刪除戶籍地址，因為有籍不一可篩選	介面簡化

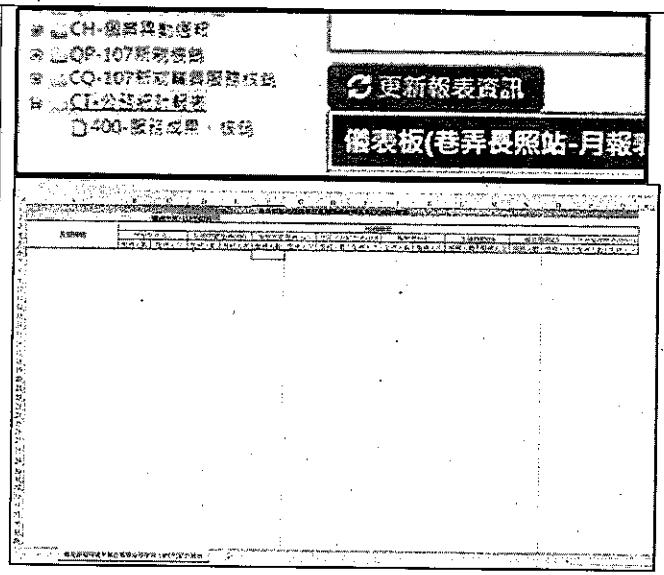
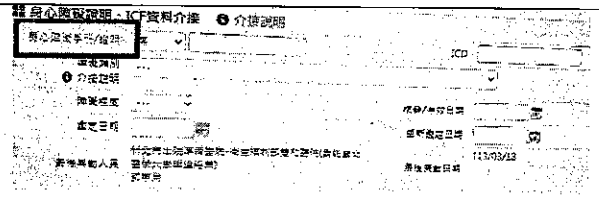
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
3		A單位申報紀錄中，追蹤服務適應與介入情形、各項服務目標及整理計畫目標達成情形，可否合併成一格，因為追蹤服務適應及介入，就會一併檢視服務進入後改善狀況及目標達成情形	介面簡化
4		在A單位上傳申報紀錄作業時，考量資料龐大耗時，在過濾條件及備註期望增加每月不申報個案欄位，因為要先將個案全部上傳後，再申請支審再各別一一刪除A單位不核銷的個案。	核銷相關

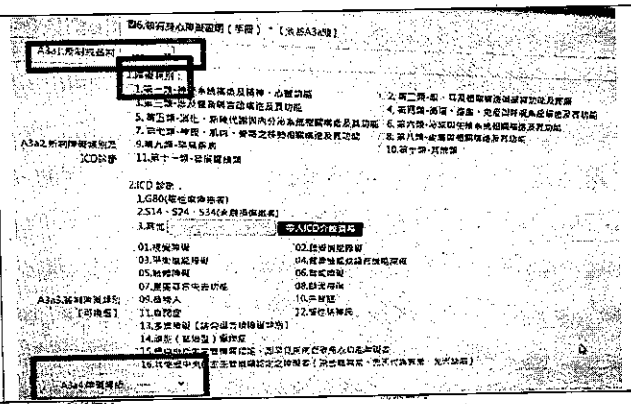
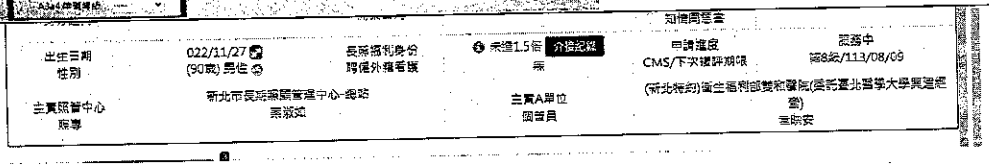
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
5		期望系統可以提早更新資料，每月1號上傳申報資料時，草稿版資料可以先下載核對退件個案問題，若重新再次上傳需要花費近一天的時間。	核銷相關
6		期望在A單位服務紀錄可以匯入的時間提早，以便檢查是否有勾選錯誤或未電訪，以落實完成電訪紀錄。	核銷相關
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註

7		近三個月上傳 A 單位支審，發現部分家訪個案紀錄未連結到支審系統，導致下個月需再次勾選家訪，因衛生局規定只能當月申報，無法另外申報上個月	核銷相關
8		檢視醫師意見書後須填寫處理註記日期，但後續若新增備註或不慎誤按儲存註記，則原先處理日期會被最新日期蓋過，造成由系統檢視時 A 個管沒有於期限內處理，故希望註記日期為第一次處理日期，後續有新增可以檢視處理日期及備註	處理流程及日期

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
9	 無統計功能，下載都是空白	**1.希望能系統能計算出服務計畫時效性及服務進家時效性(天數含小數點)， 並異常個案能顯示，方便A了解原因並說明。** **2.如圖所示:CT-公務統計報表，下載無任何資料**(希望有統計功能.因為各單位都自行統計， 數字都不一樣，另時效性要能去除周六日與國定假日) 1.出院準備轉介服務資料，無法系統下載都是人工作業填表。 2.出院準備銜接長照服務時效統計，能夠做出分析(目前都是人工作業填表) 3.統計報表案號、長照需要等級(CMS)、銜接長照服務項目(0=無，1=有)、服務(B碼)(C碼)(D碼)(E碼)(F碼)(G碼)統計(目前都是人工作業填表) 4.案號、住院日期、評估日期、長照需要等級(CMS)、第一次提供復能服務日期、服務單位提供復能服務次數、出院日期、碼別CA07、CB01、CB02、CC01進行報表匯出(目前都是人工作業填表)	報表統計

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
10		1. 在130-社區整體照顧個案的頁面中，查詢條件新增主責個管員，利於個管員檢視自己個案 2. 查詢結果的主責A單位/指派日期欄位，新增主責個管員	新增欄位
11		個案管理中計畫異動或C碼服務異動，在照專審核後計畫狀態顯示為確認，是否可以新增顯示在面板提醒個管員?	新增欄位

12		報表功能可以上班時間跑，夜間沒人上班，隔天處理非常耗時，或需同仁凌晨或加班加點處理，需機構人力成本。 **是否可以開放A單主管權限**，每月自主稽查服務品質相關項目報表下載，現階段服物品質報表需人工計算，非系統產出。 **(A希望統計功能)** 1.能跑簡單統計如以時間區間，個案診斷別、年齡、CMS等級、複雜個案統計…等。 2.以服務期間搜尋派案狀況，並能計算出時效性(目前都是人工計算3天完成計劃，五天服務進家) 3.能依服務碼別分開BCDG服務(B碼)(C碼-CC01.CA07..CB01.CB03.CB04..)(D碼)(E碼)(F碼)(G碼-GA09.GA05…)統計各碼別派案狀況 4.能依每個月進行派案到BCDG的次數統計(B碼)(C碼-CC01.CA07.CB01.CB03.CB04..)(D碼)(E碼)(F碼)(G碼-GA09.GA05…) 5.額度分配優化，並讓服務單位上傳紀錄就能計算應一鍵分配核銷金額，目前都是表面系統化但背後卻都是人工作業。 6.統計資料分析後能跑出圖表(圓餅圖、直線圖…)	其他
13.		**出院準備評估時，填寫身障資格 但填完後，其他評估頁面又出現要填身障資料。 **所以希望新增資料重複可以自動帶入功能。** **可以不要3個月就要改密碼嗎?	優化流程

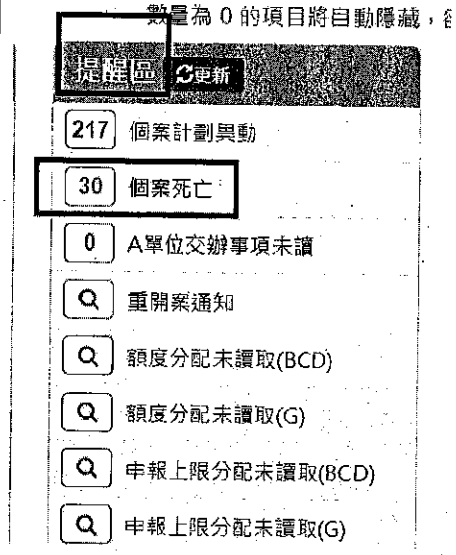
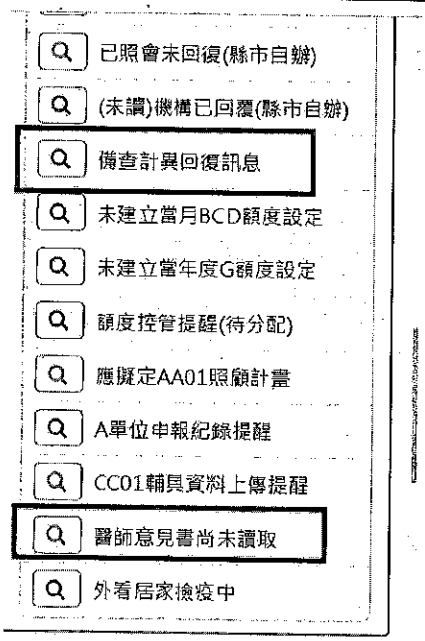
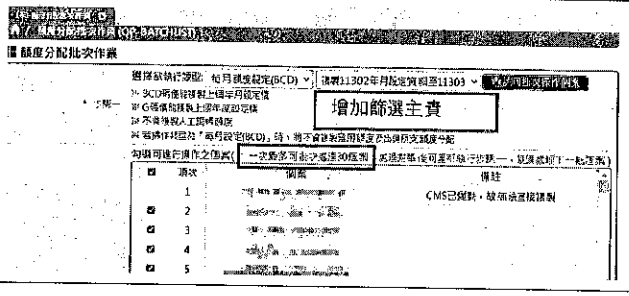
			
14.		個案基本資料 1.外籍聘用狀況　2.福利身分別..等 是否能與其他公務單位如勞動部、社會局等要資料，而不是要由A去處理，若過程有空窗期又要A處理	

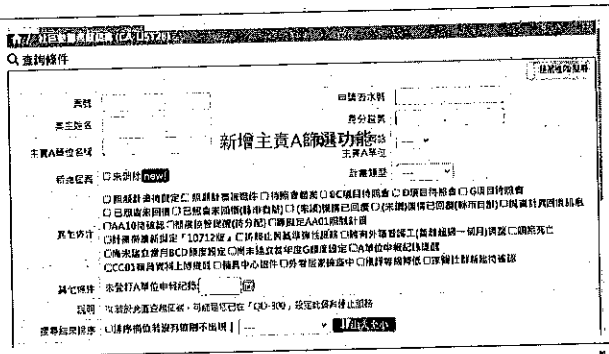
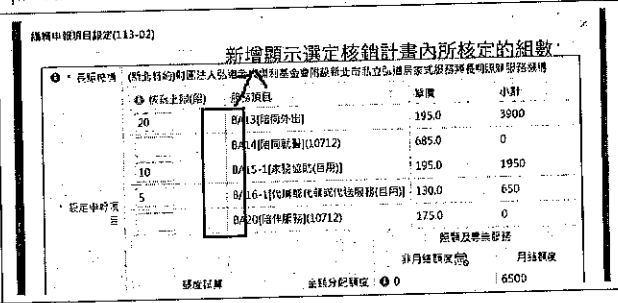
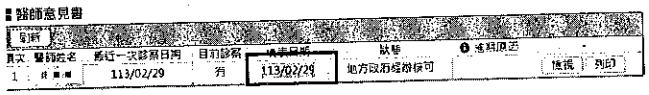
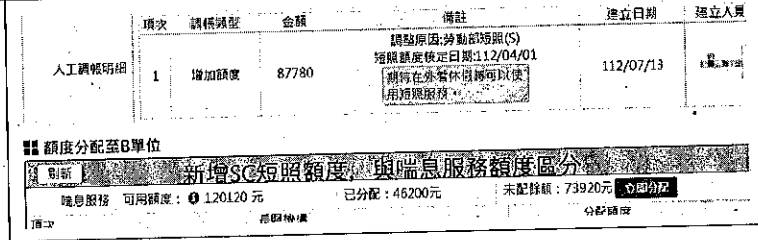
縣市政府：

填單承辦人：韋映安　　（電話：22490088*8607　）　　（E-MAIL：14360@s.tmu.edu.tw ）

衛生福利部雙和醫院(委託臺北醫學大學興建經營)

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		(1) 新案、複評、AA01計畫異動、C碼計畫異動，照專審核通過後。 (2)照專確認於系統結案關檔 上述兩種情況期待能於儀表板跳通知提醒，如同儀錶板呈現”個案死亡”提醒功能，可以幫助個管追蹤了解進度，不用逐筆查詢或點進個案頁面查詢才能確認個案目前照專審核狀態及是否關檔。	
2		(1)備查計異回復訊息 (2)醫師意見書尚未讀取 上述兩種情況期待能從隱藏跳為通知提醒，因兩者皆可能有即時性或時效性需處理的議題或回覆。	
3		額度批次開立可以篩選主責個管，不限設定數量30案為上限，以利主責個管可分別作業開立。	

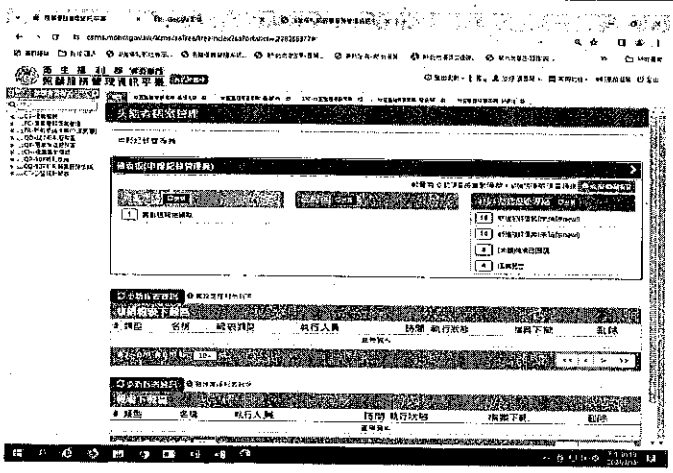
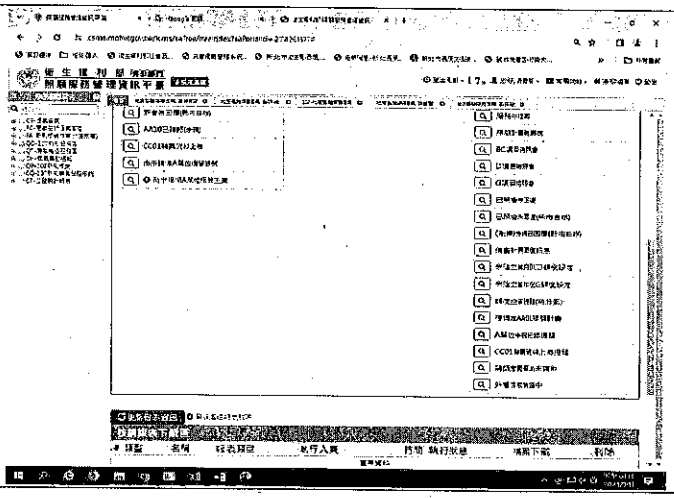
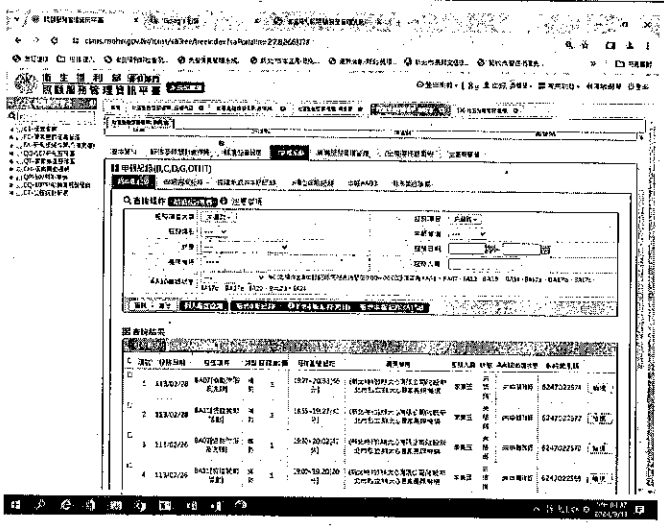
4		個案資料的檢視可篩選主責個管，以利主責個管可迅速檢視及查詢所有服務中個案。	
5		新增自動抓取選定核銷計畫內所核定的組數，以利對照檢視差異性及是否異常。	
6		居家醫師意見書建議應分為訪視日期與填表日期，而非手動調整填表日期或建議新增「異動日期歷程記錄」；以利個管能確認實際收件日並於時效內完成讀取。	
7		新增 SC 短照額度，與喘息服務額度區分，以利控管兩者服務額度分別是否使用到多少。	
8	無圖示，僅能文字陳述	期待能開放於照專複評抽回計畫時，仍可開立額度，降低有跨月仍無法開立額度知情形。	

縣市政府：

填單承辦人：　　（電話：　　）　　(E-MAIL：　　)

財團法人弘道老人福利基金會附設新北市私立弘道居家式服務類長期照顧服務機構

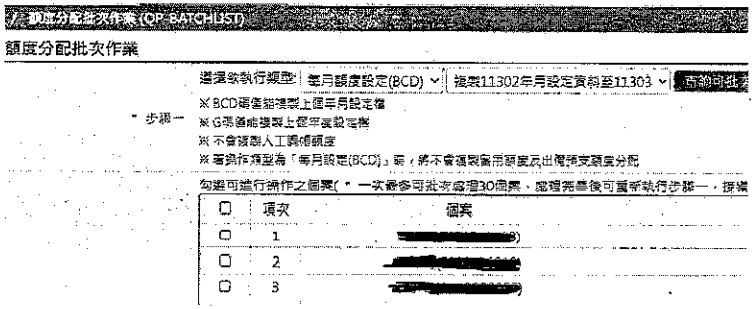
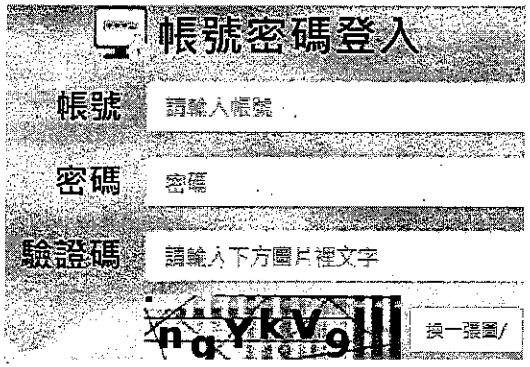
衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		照專抽回複評之個案可於儀表板顯示，個管師可及時得知需複評之個案，進行家訪安排	儀錶板主欄位新增項目
2		「應擬定AA01照顧計畫」、「醫師意見書尚未讀取」之欄位，需自行按檢視隱藏項目方能知道有個案需處理，希望可主動跳更新數字於主欄位，更能及時做處理。	儀錶板主欄位新增項目
3		此介面由原先「申報完成紀錄」新增兩欄「待申報紀錄」及「自建系統未申報紀錄」，不懂其用意，個管師再對照服務時會有錯亂狀況，且無法做完整服務的統計。	

縣市政府：新北市政府

填單承辦人：吳霽閑（電話：02-26482121*2021*2071 ）(E-MAIL：Sjd5130@cgh.org.tw)
國泰醫療財團法人汐止國泰綜合醫院

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

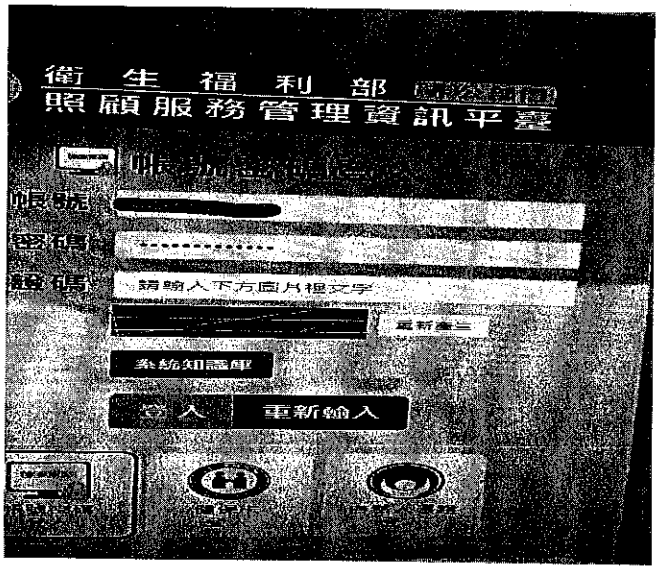
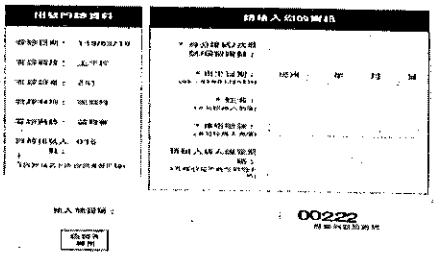
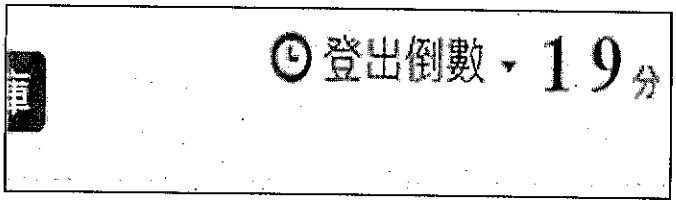
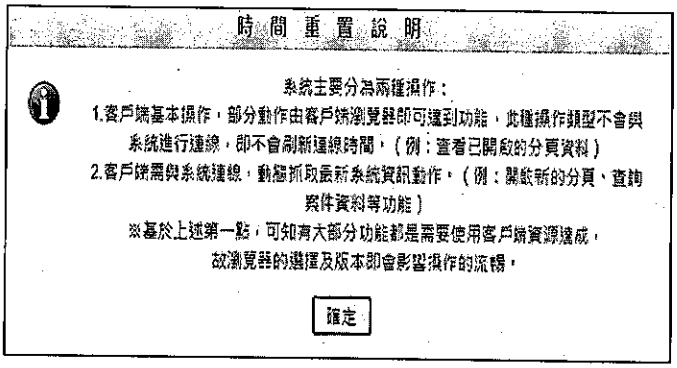
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		額度批次分配無法自行挑選項次1-30以外個案，如單位內有1位以上個管時，較無法各自透過此功能配額。希望可以進行調整。	
2		登入的驗證碼期待可以短一些，減少輸入錯誤或登打時間。	
3		現登出倒數時間為20分鐘，期待可延長至30分鐘，以避免計畫擬定過程或紀錄登打時被登出	

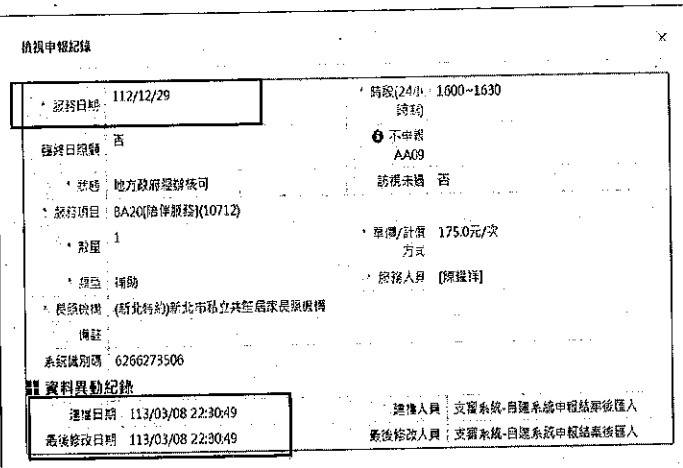
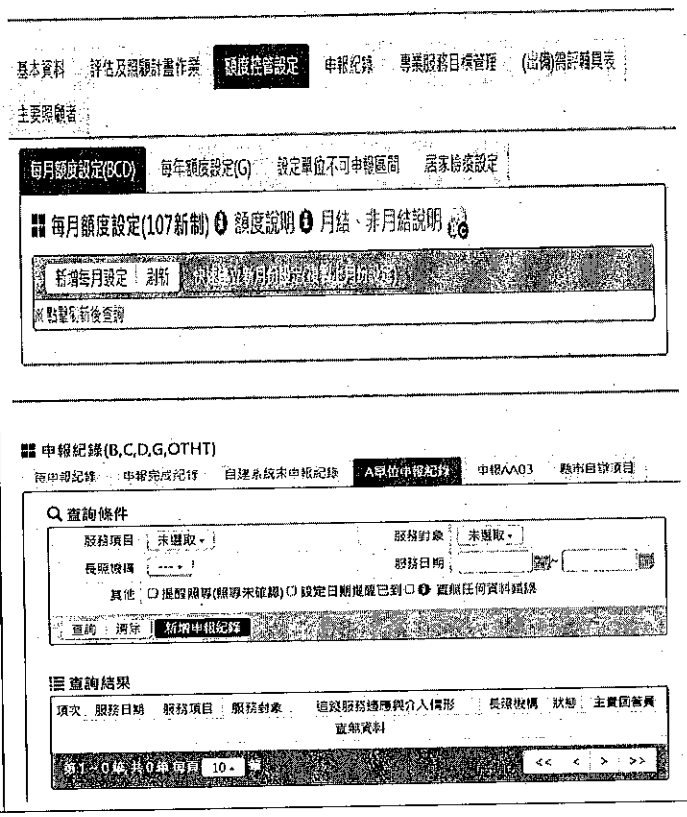
縣市政府：

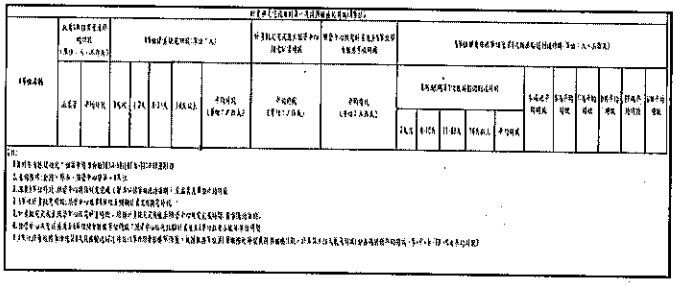
填單承辦人：　　(E-MAIL：　)

財團法人老五老基金會附設新北市私立老五老居家式服務類長期照顧服務機構

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1.	(現在月中，無畫面可以展示)	每月核銷時(月初、月末)，頁面開起速度變慢。 建議:採取增設伺服器、修改網站架構等措施，來應付龐大的流量。	
2		改版後驗證碼辨識度困難，易造成鎖碼、多此點選「換一張圖」，相對耗費時間。 建議:簡單明確清楚的數字或英文，背景不要有線條、顏色，以加速登入手續，如下圖: 	
3	 	改善倒數計時系統或增加倒數時間。 因系統操作並非單單開啟新頁面就可以時間重置，進而導致紀錄還未儲存，就被系統登出。	

4		優化外部系統資料匯入CMS資訊。 某些單位使用這些資料再匯入CMS系統，花費時間可能一個月以上的，對於個管師在查核服務項目時有一定的漏洞。 左圖服務時間為112/12/29，但資料建檔卻是在113/3/8。	
5		優化「刷新」或「查詢」或點選後顯示資料時間。 112年系統更新後，變成開啟個案內頁時都要按「刷新」或「查詢」，才能看到內容。每次點擊「刷新」或「查詢」，無形中浪費時間，而當月初月末全台登入流量大時，每次點擊「刷新」或「查詢」都需耗時1分鐘以上才會開出頁面。 建議:點擊「每月額度設定」就能顯示內容。	

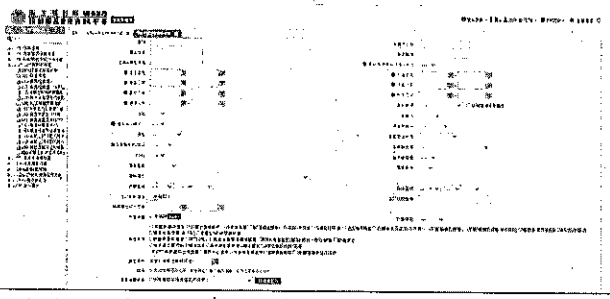
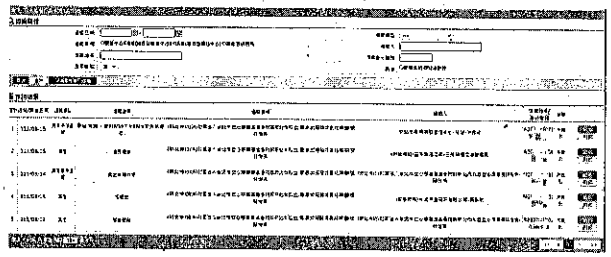
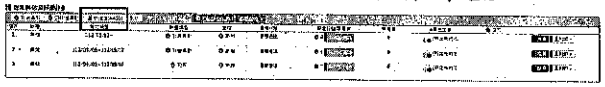
6	7. 服務時效 (CA_REPORTLIST4) 4.計畫核定完成日到第一次提供服務的時效(A單位)[至111年止] 7.計畫核定完成日到第一次提供服務的時效(A單位)[112年1月起] 7.計畫核定完成日到第一次提供服務的時效(A單位)[112年1月起] * 區間申請日 [ ] 至 [ ] 其他說明 1.此報表僅針對「申請日期」為112年01月01日後之個案， 2.資料母體排除結案原因「10.核撥中斷-審查截止」 輸出格式 Excel 列印 	CT-公務統計報表，200-服務時效功能使用。 目前 7.計畫核定完成日到第一次提供服務的時效(A單位)[112年1月起]，其無法匯出資料。	

縣市政府：

填單承辦人：　　（電話：　　）　　（E-MAIL：　　）

行天宮醫療志業醫療財團法人恩主公醫院

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

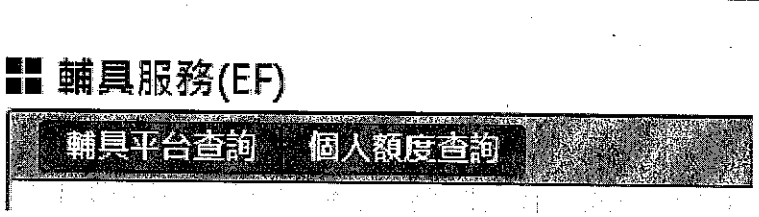
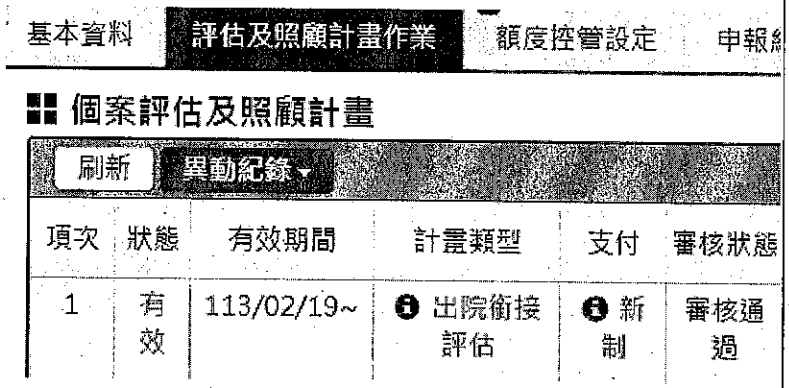
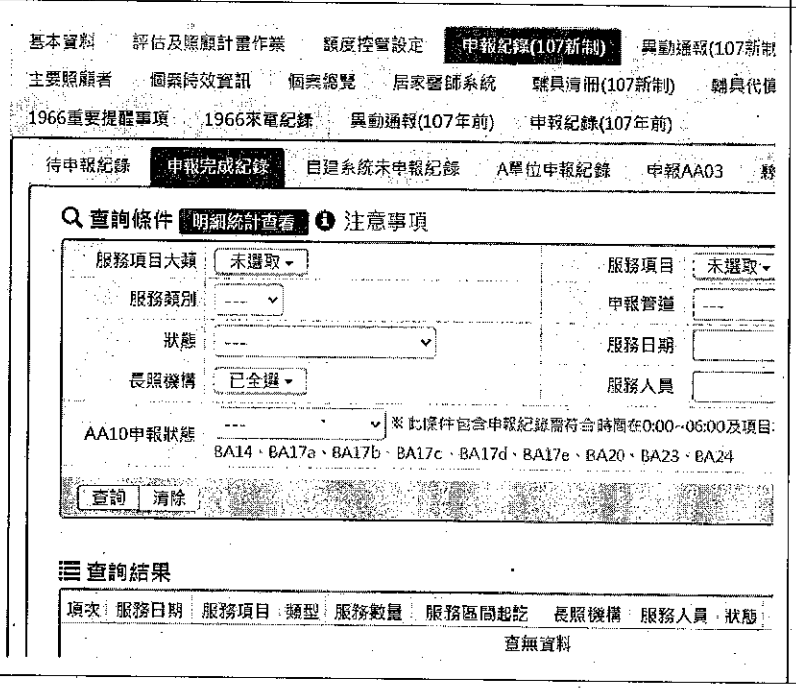
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1	功能 130，新增個管名字查詢。	以利個管可快速查詢自我個案資料	
2	異動通報新增個管名字。	以利個管明確知悉此案為哪一位主責個管。	
3	轉介案(搬家、轉單位)新增紅色 AA01 按鈕，讓個管能新增計畫。	統一給予新增按鈕，以利 AA01 家訪核銷。	

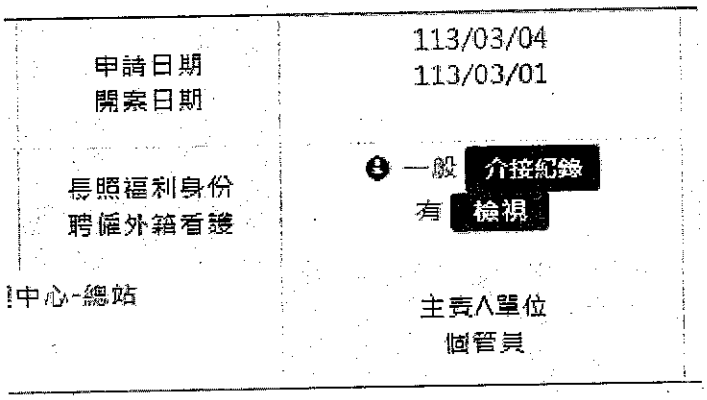
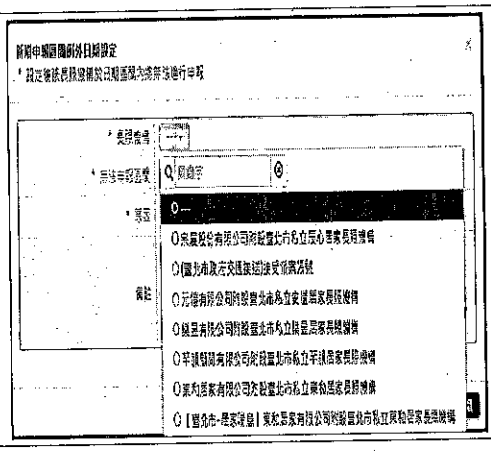
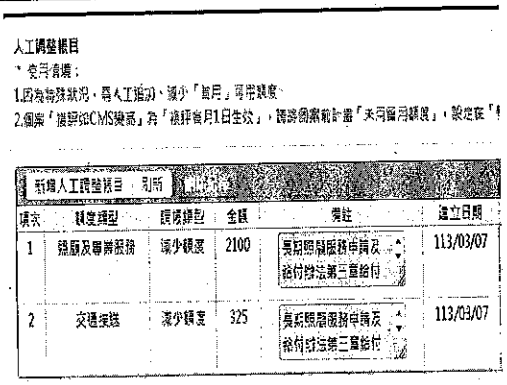
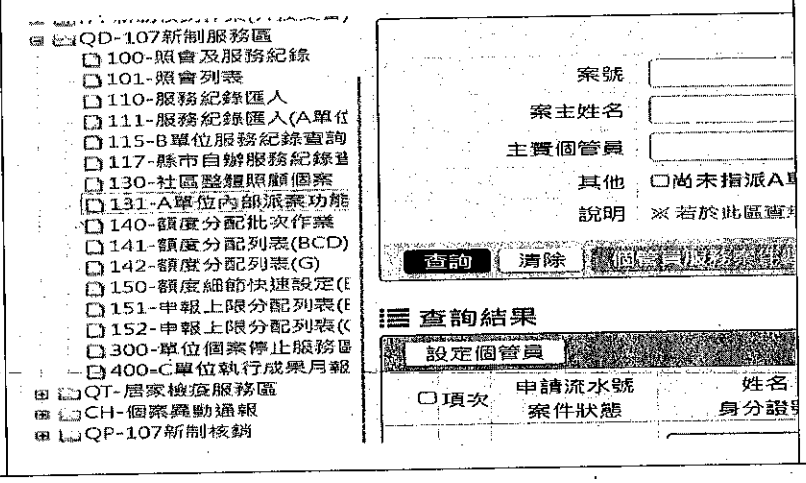
縣市政府：新北市衛生局

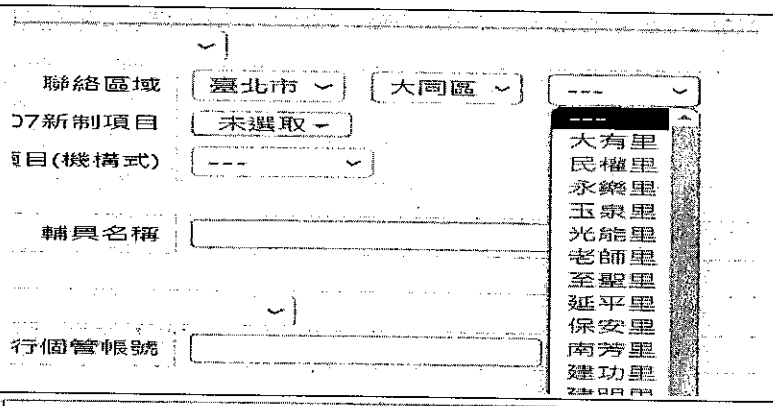
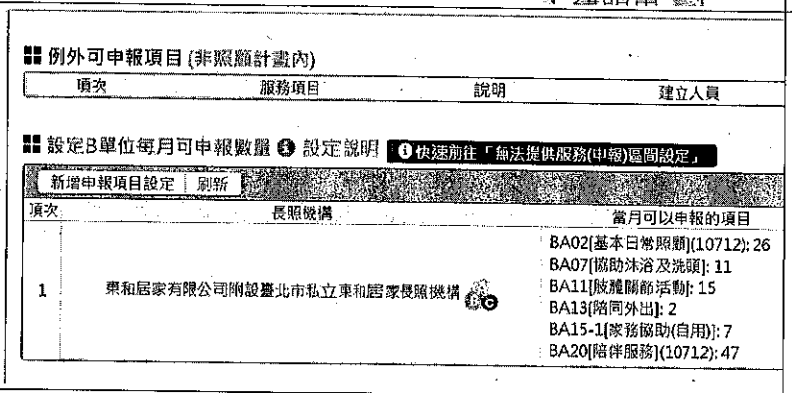
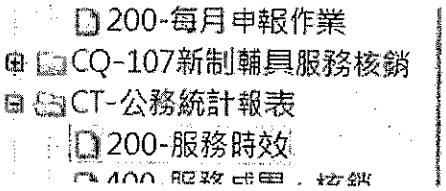
填單承辦人：鄭羚雅
(電話：02-25590235 分機 13)
(E-MAIL：4019@lishin.org.tw)

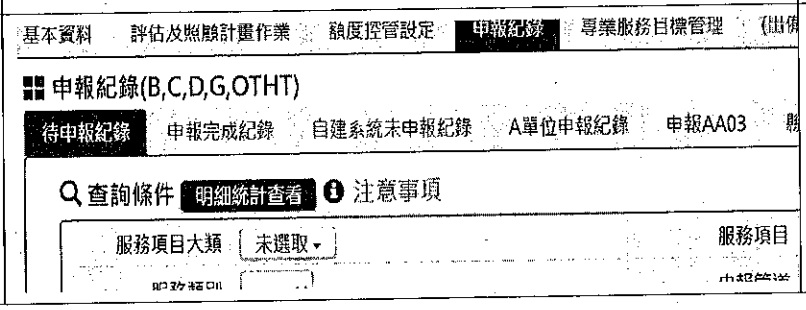
財團法人台北市立心慈善基金會附設新北市私立居家式服務類長期照顧服務機構

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		建議出院銜接服務案恢復【新增輔具】按鈕與權限，以利個案可快速新增合適的輔具，無需再通報照專或督導協助新增輔具。	出備案輔具
2		考量剛出院申請長照服務，個案生理狀況/需求變化大、家屬需忙於醫療與後續照顧選擇，經常無法一時做出最立即、最正確的決定，實務工作此類申請案常有異動需求，建議開放計畫異動權限，以符合個案與家屬真正的需求，給予立即適切的回應。	出備案增加計畫異動
3		考量實務中常有個案遭抽回時或複評時，造成A個管無法於當時查詢服務記錄，建議系統於QD-100查詢功能開放查詢服務記錄，以利任何時刻均可掌握個案服務狀況。	抽回個案之服務紀錄查詢建議QD100可檢視

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
4		1. 加強外籍看護工及福利身分別介接速度。 2. 如上述狀態介接有變動可跳出提醒功能，並具有查詢權限，以利盡速調整長照額度，避免影響服務使用者權益，造成自費情形產生。	福利身分別及外看資訊
5		新增「無法申報區間之特約單位」可以勾選「全選」選項，以讓個管師於執行業務過程效率得以提升，並降低遺漏勾選情況產生。	
6		新案首月 BC 及 D 碼額度可自動由系統代入並按比例核扣，以減少個管師手動輸入的負擔，更能避免額度計算錯誤情形產生。	針對初評未足月額度分配
7		1. QD107 中 131A 單位派案功能建議可以複選里別進行派案，當個管人員變更主責區域時，可以較容易一併更動，不必一里一里選。 2. 建議新增選擇個管人員後可帶出該人員之個案清單，以利進行個案管理上正確掌握。	派案功能增加複選里別及報表功能

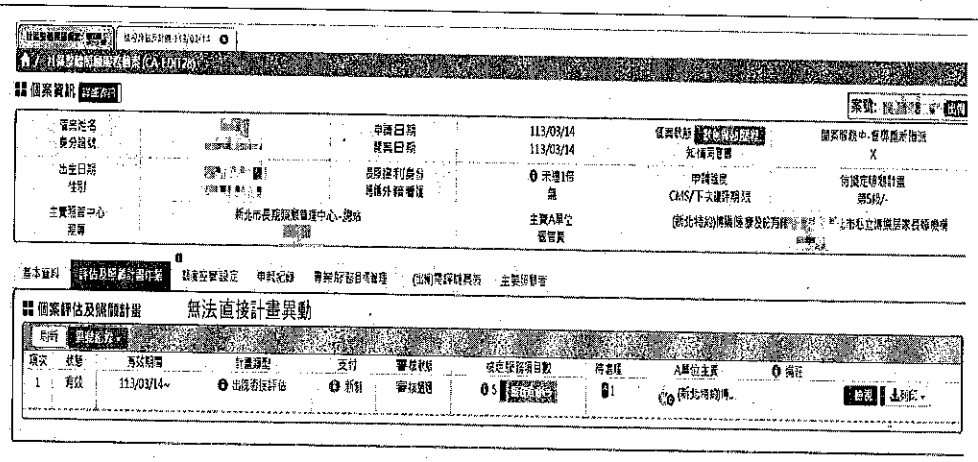
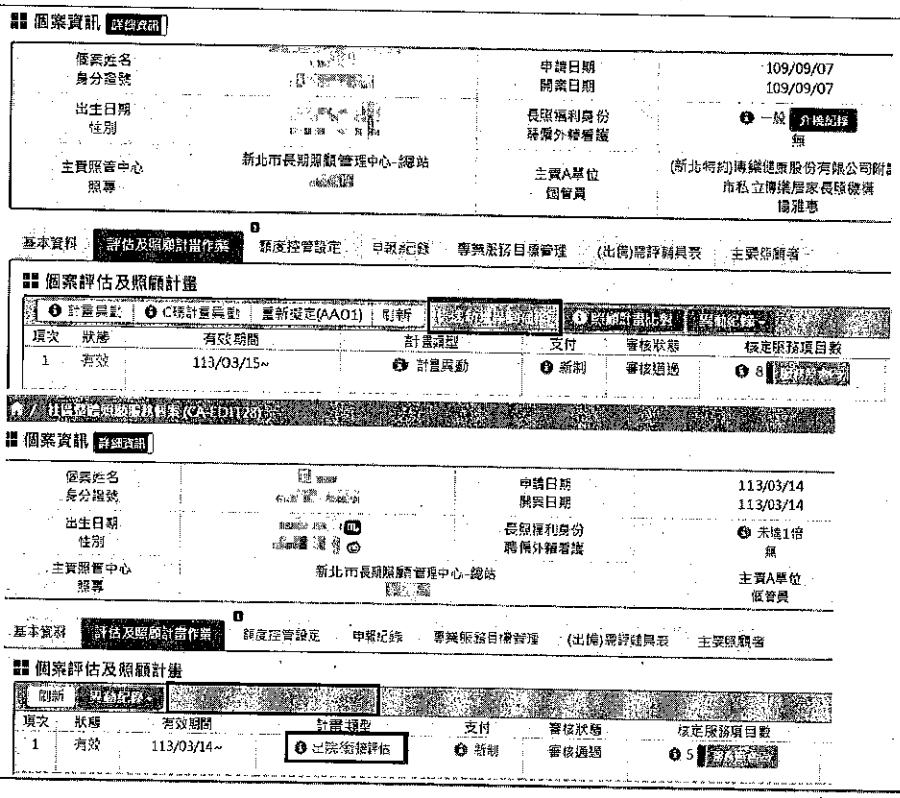
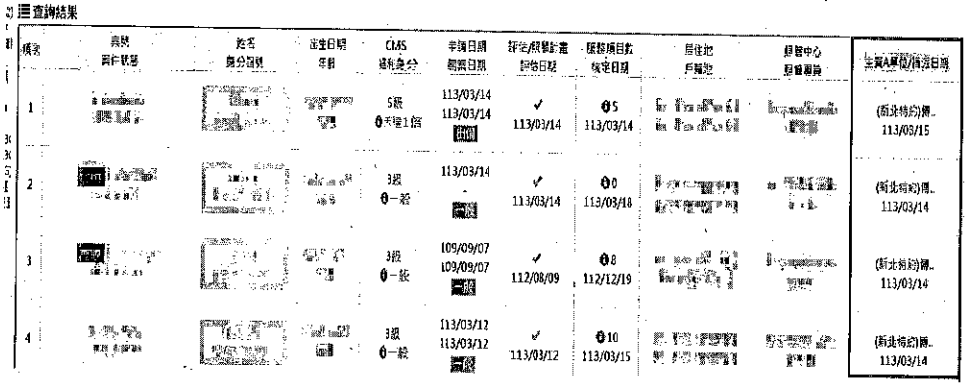
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
			
8		額度分配上當服務單位已經完成上服務紀錄，系統應可算出每個服務碼別及組數，自動帶入額度分配，而非人員先手動查詢後再填入，非常耗時，個管人員只需進行細項調整或確認，大大增加工作效率。	每月額度分配
9		1. CT-200 服務時效報表僅產出超過時效個案數，建議應產出個案名單。 2. 該報表建議不要納入 DA 及 EF 碼別。	服務時效報表
10.	無	建議增加每月針對各碼別服務單位之派案報表自動產出。	派案報表
11.	無	1. 建議可於個案資料上增加點選轉介即自動產出轉介也面，可以自動帶入個案姓名、電話、地址、性別、個案失能等級等，並且可以填寫轉介的單位。 2. 現行做法個管人員需要填寫個案許多資料在轉介單上，其實消耗許多重複性動作，個管的角色應該是強化轉介資源並且追蹤。	增加轉介單自動產出功能

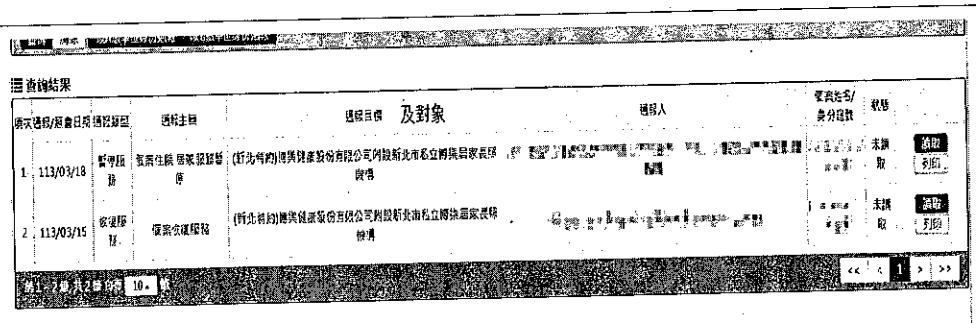
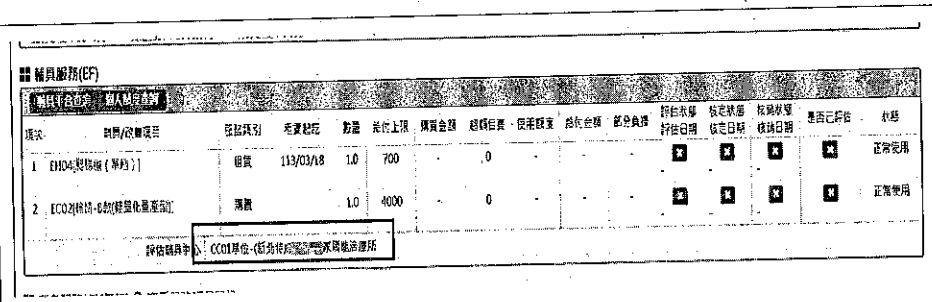
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
12.		建議於A單位申報紀錄旁增加備註功能，針對個案每月電話追蹤或交班時之特殊狀況可備註於上面。	增加備註功能

縣市政府：

填單承辦人：黃雅惠　　（電話：25433535*2775 ）（E-MAIL：k1310.d178@mmh.org.tw）
台灣基督長老教會馬偕醫療財團法人淡水馬偕紀念醫院

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

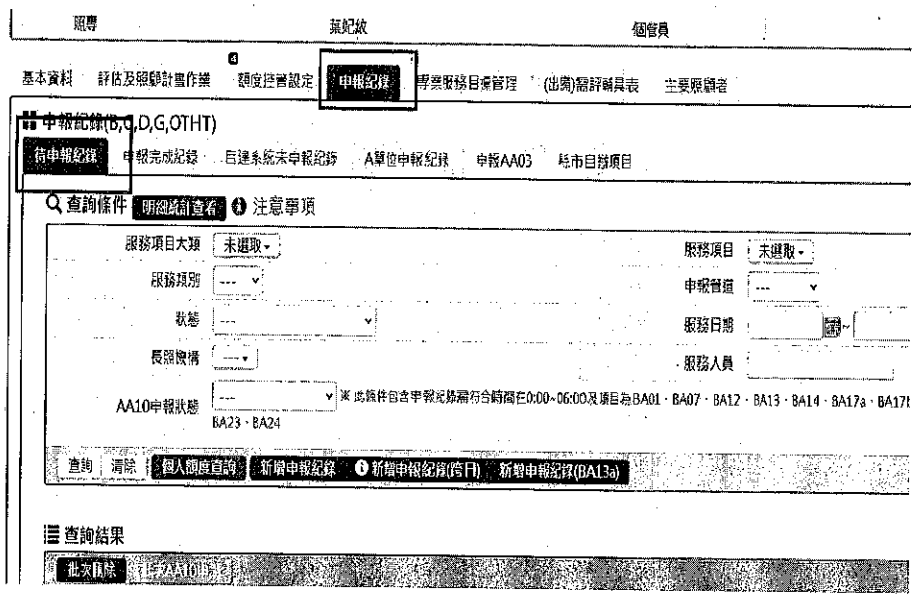
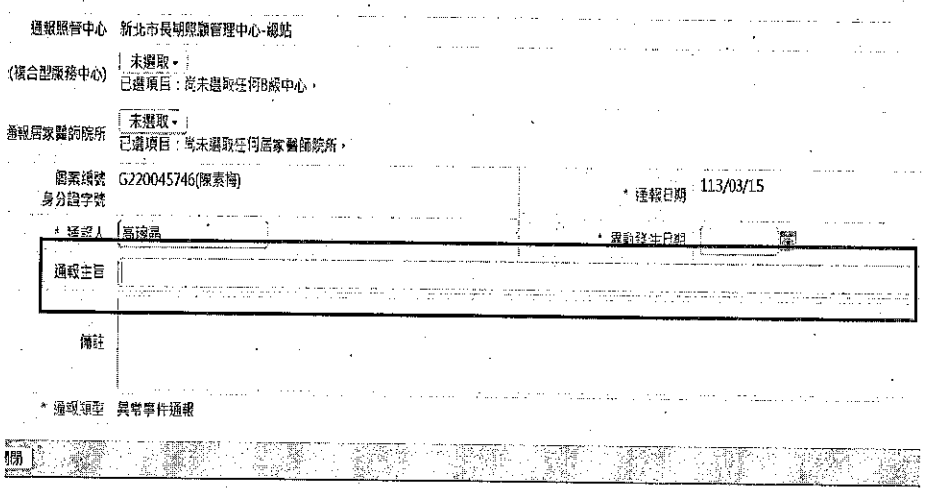
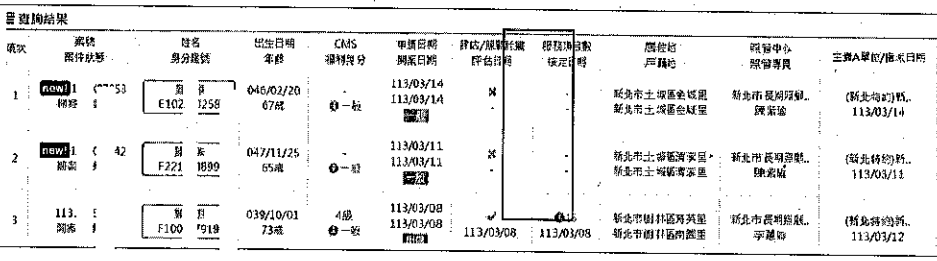
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		出備個案因體況變化機會大，照顧計畫之內容調整機會也高，但出備個案尚未轉初評時，照顧計畫之修正皆需退回至照督。	
2		建議出備個案同一般個案有「快速新增異動通報」之按鈕。	
3		建議面板在「主責A單位/指派日期」後方欄位再新增一欄照專督導「審核日期」，以方便計算個管需出計畫之日期。	

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
4		同家單位有提供兩種以上長照服務(如 A+B)，建議異動通報頁面呈現出通報對象為 A 個管或 B 單位。	
5		個管擬訂計畫時就須點選 CC01 單位，若後續派案非當初計畫擬定之單位，恐影響後續提供 CC01 單位之核銷作業。建議系統進行調整。	

縣市政府：新北市政府

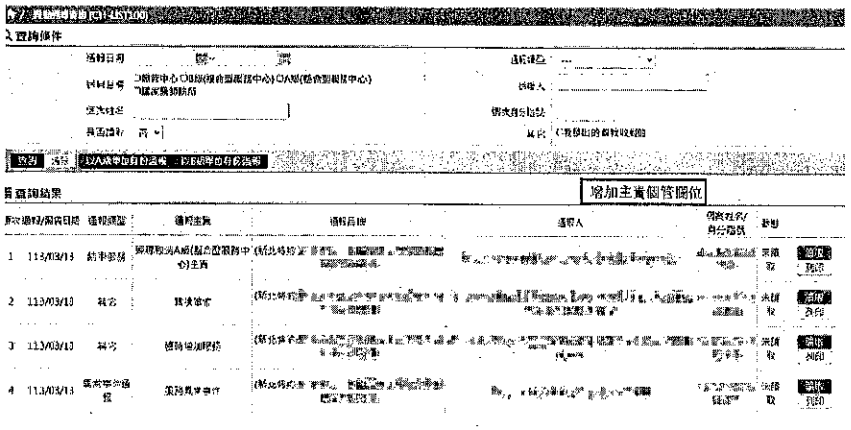
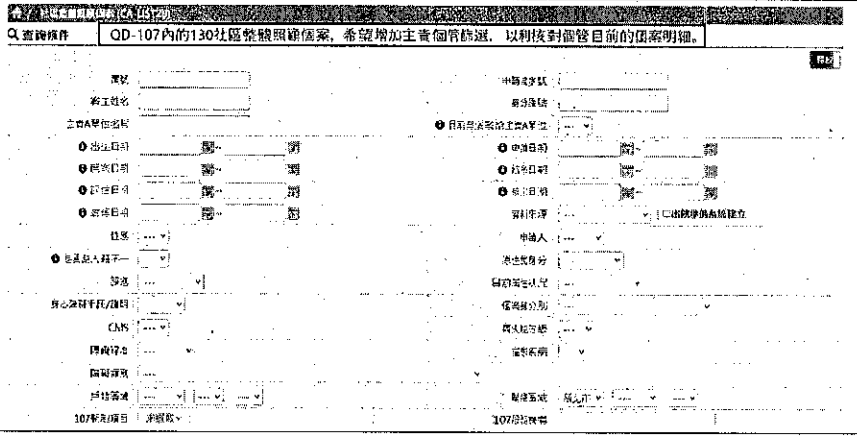
填單承辦人：博樂健康股份有限公司附設新北市私立博樂居家長照機構
楊雅惠 （電話：2626-7585 分機 11）
E-MAIL：polarsogood@gmail.com
pltamsui001@gmail.com

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		申報紀錄欄位，待申報欄位資訊無法即時更新，於核銷時容易延宕，導致無法檢視申報組數	
2		異動通報的通報主旨欄位，新增下拉式選項選擇或勾選方式 例如:結案(已完成死亡註記、入住機構、無需求/聘僱專人.搬離服務區)、計畫已送審請照專審核計畫、上傳核備資料(如:身分別異動、聘僱外看、離境証明...)等選項	
3		新增照護計畫已送審待照專審核欄位	

新北市私立大心居家長照機構

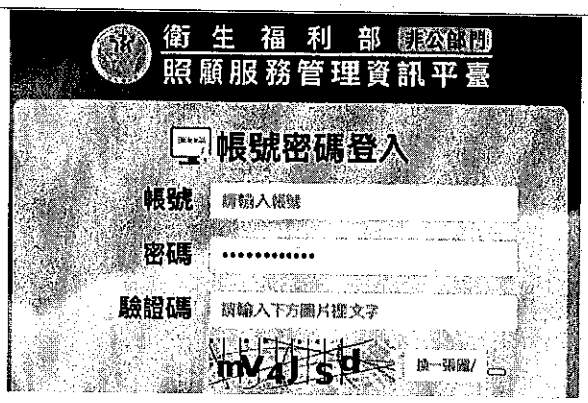
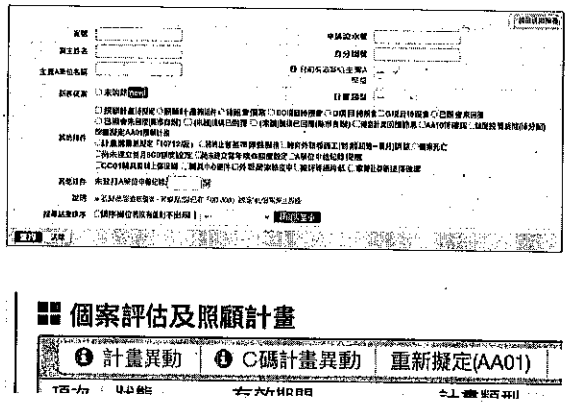
衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		建議異動通報查詢畫面，增加主責個管欄位。因同單位可能有多位同姓名之服務使用者，且單位個管員人數多，須一一查詢較為費時，也較容易有遺漏讀取風險。	
2		QD107>>130 社區整體照顧個案，希望增加主責個管篩選，以利核對個管目前的個案明細。	
3			

縣市政府：

填單承辦人：李翔宇　（電話：2972-2060#19 ）　（E-MAIL：chuanyao10704@gmail.com）
新北市私立全曜居家式服務類長期照顧服務機構

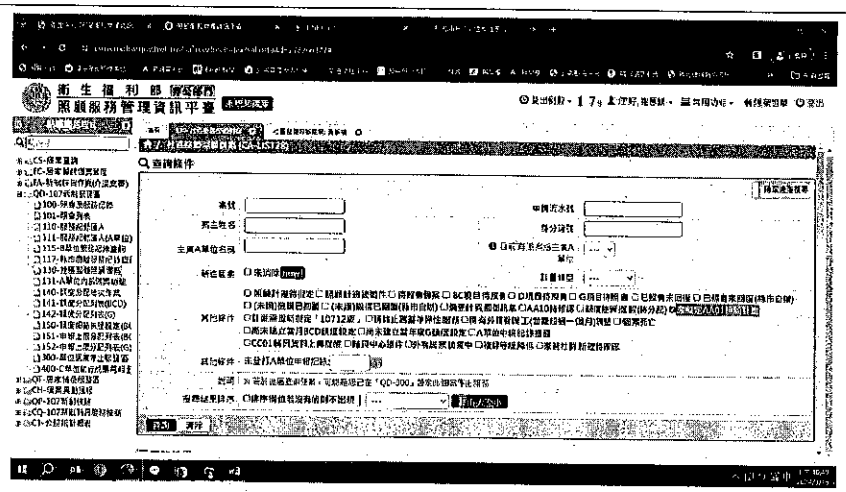
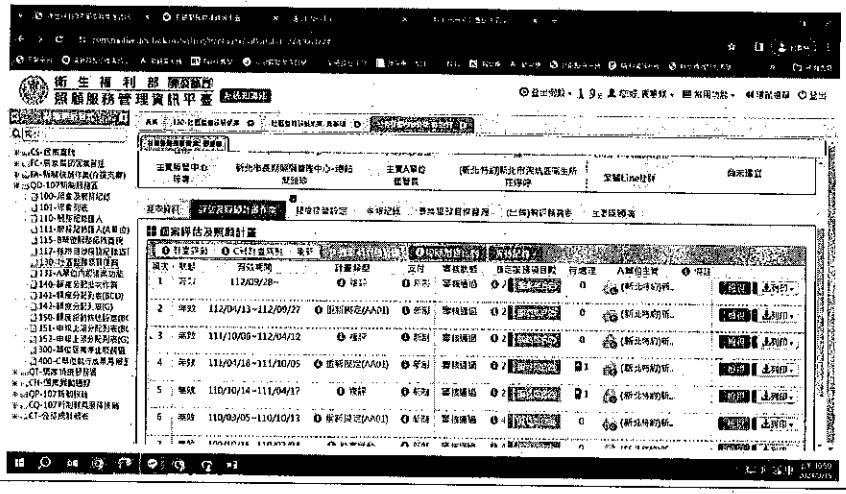
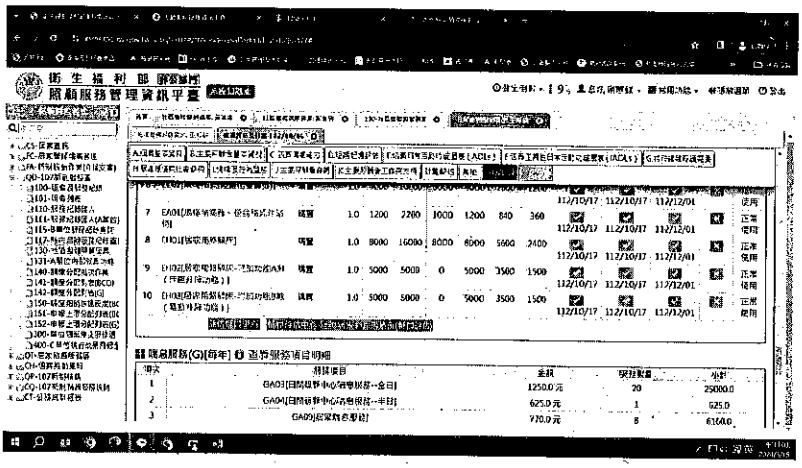
衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

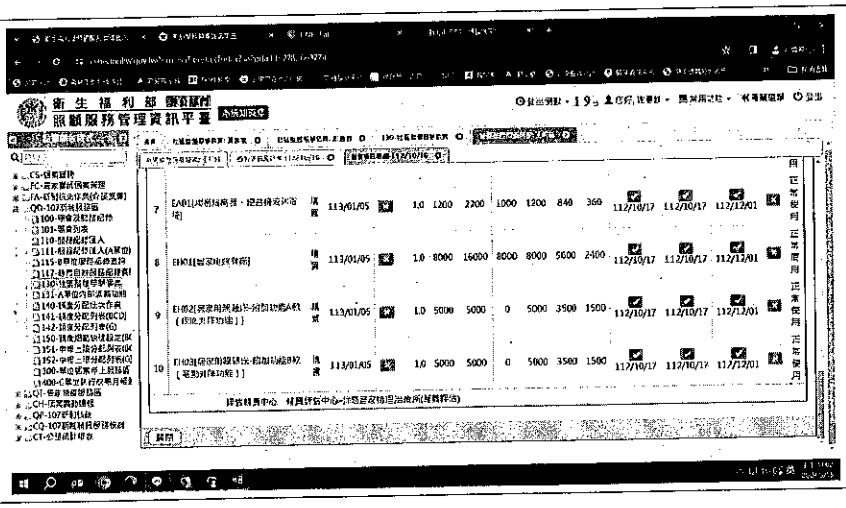
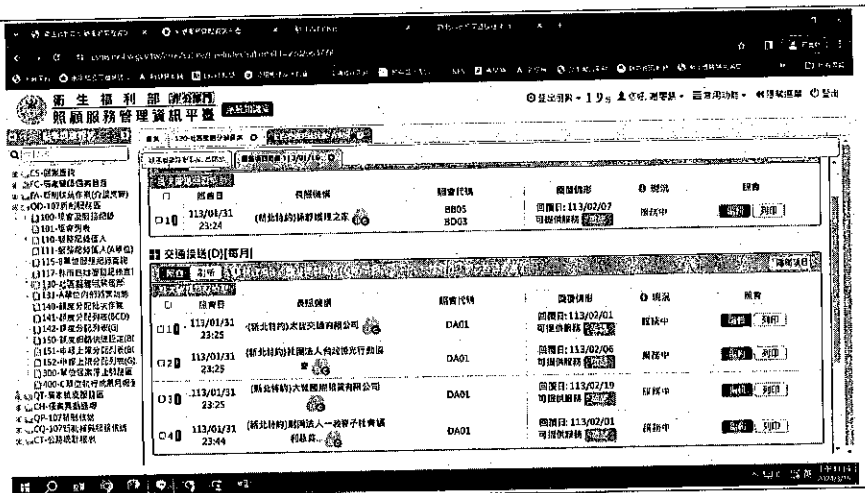
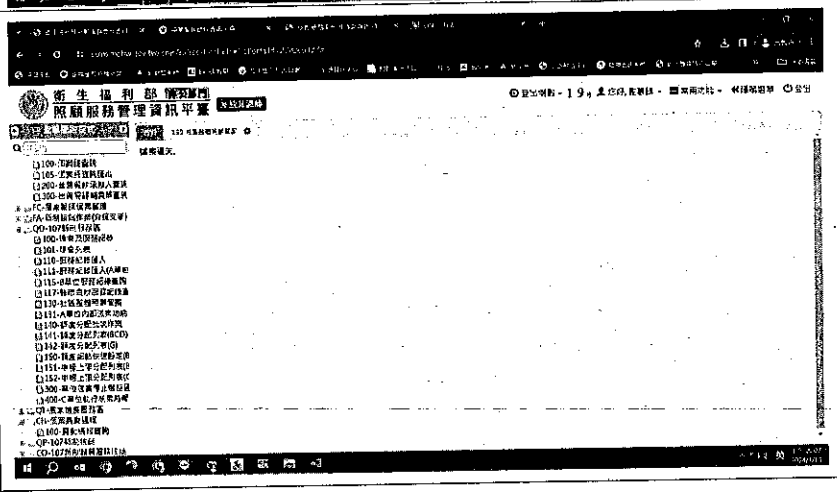
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		驗證碼問題： 1. 英文大小寫、數字總類太多，容易搞混導致輸入錯誤，建議是否固定大寫加數字，並將容易混淆的例如「I」、「1」的排除。 2. 更版後將原本密碼輸入錯誤3次鎖定帳號，變成除密碼外，驗證碼輸入3次錯誤也會鎖定帳號。驗證碼輸入錯誤有需多因素是不可控制的，建議是否改回只有密碼輸入3次錯誤再進行鎖碼。	
2		應擬定照護計畫搜尋條件： 目前出的名單為本月應訪視及下個月預計訪視名單，如此設定不易找出應訪而未訪個案，建議是否將條件改為當下應訪個案（有跳出可以重新擬定AA01按鈕的個案）。	
3			

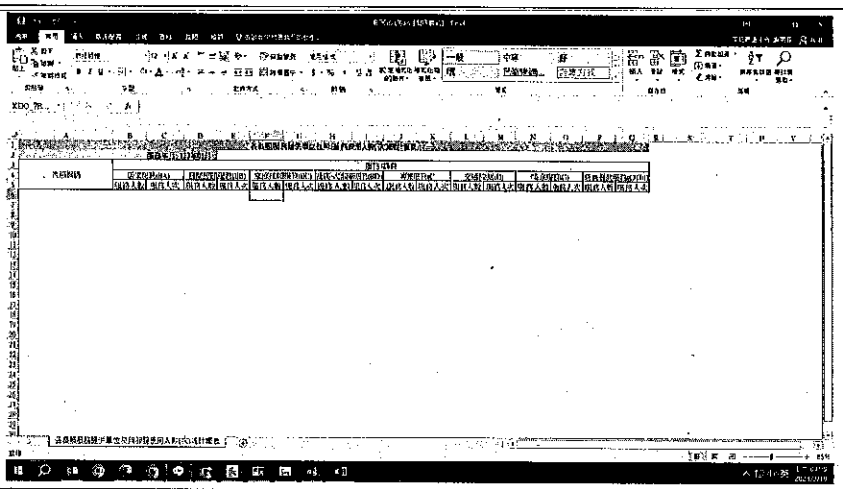
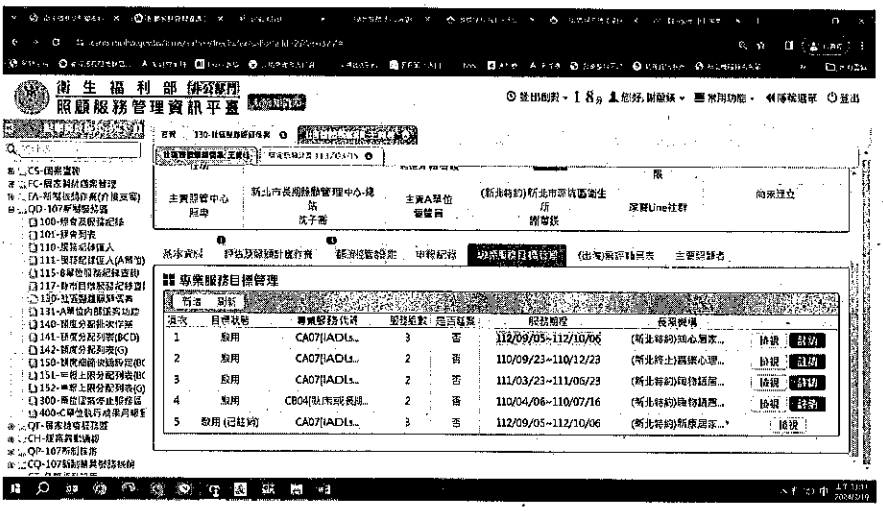
縣市政府：新北市政府

填單承辦人：新北市私立好家在居家長照機構
（電話：02-26789186）　（E-MAIL：appyfamily.welcome@gmail.com）

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1	 	舉例 1.案號 109X20977 呈現在 113/3 應半年家訪名單中，但實際並無跳出應 AA01 按鈕，因為簽審日期是 112/10，要 113/4 才可以家訪；這部分系統應該可以優化除錯。 2.案號 112X10081 也出現在此名單中，但並非半年家訪名單，而是 113/4/14 前應複評名單，將半年應 AA01 及複評名單混合錯置中。	
2		案號: 112X29778 因擬定計畫有 3 天時效性，確定計畫前要先點選輪序派案到的輔具評估單位，但照會後，該單位無法提供服務，就會卡住無法改照會輪派下一個輔具評估單位，因為下一個單位無法上傳報告。	

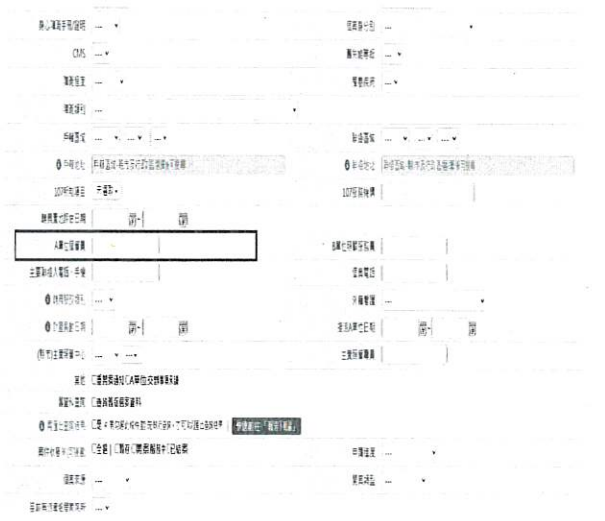
			
3		當月複評個案需先複製上一個月額度，以利B單位順利及時核銷，但下一個月再複製額度時，CMS的等級並未連動抓取，導致等級有變動的個案額度錯誤，希望能優化此部分，減少人為錯誤。	
4		批次確認回覆情形立意是為了方便，但4大包要點選4次；能否優化將B/D/EF/D合併成一鍵批次會更有效率。	
5		CT-公務統計報表 400-服務成果、核銷無法使用。 希望能讓A在統計資料及數據分析時，有方便從後台抓取數據的功能，諸如目前使用B碼案量、C碼案量，都是人工統計很耗費時間	

			
6		案號: 110305379 照顧計畫尚有C碼[CA07]尚未建立「專業服務目標」(設定後才開放額度控管設定功能) 於復能結案後隔3個月才突然跑出無法配額度，這部分能優化了解一下原因嗎?	

縣市政府：

填單承辦人：謝蕙鎂 （電話： 26621567-308 ） (E-MAIL：aj4457@ntpc.gov.tw)
新北市深坑區衛生所

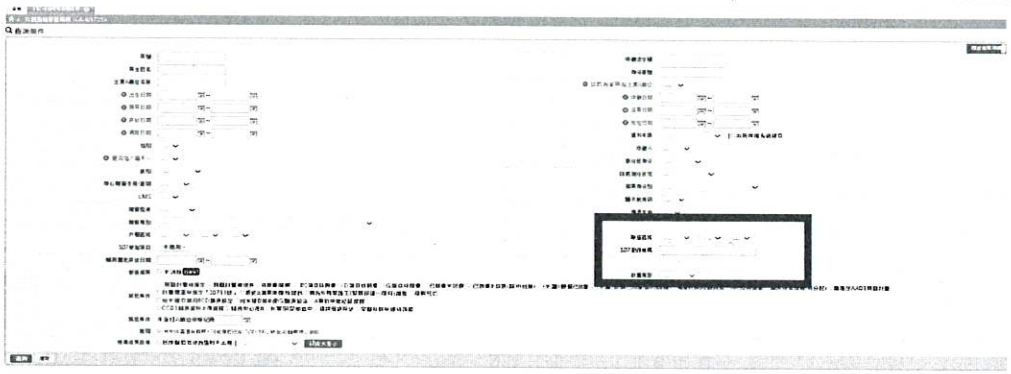
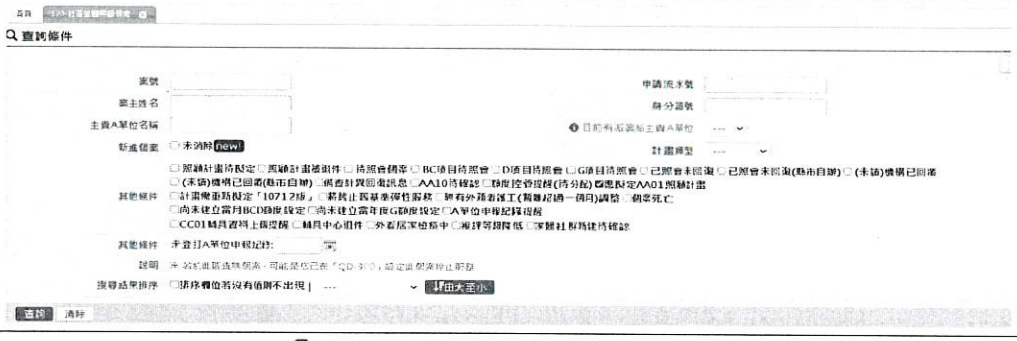
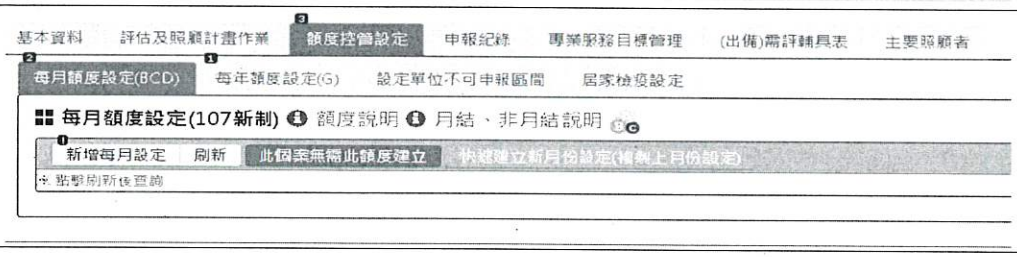
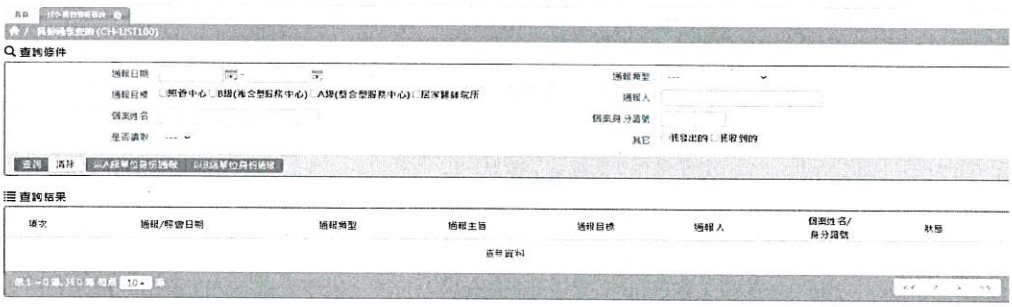
衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

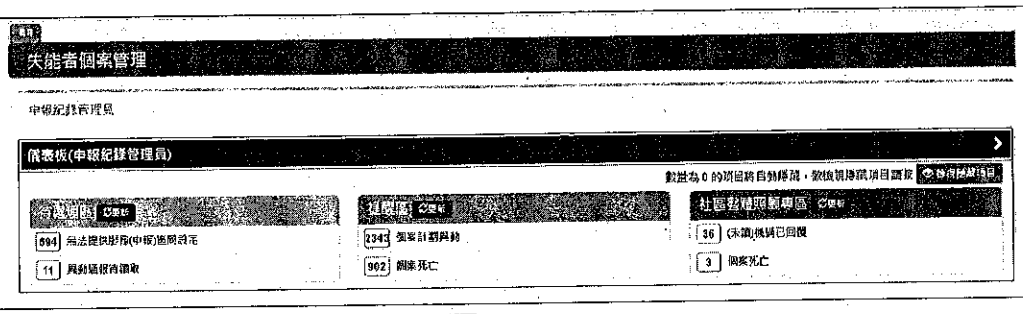
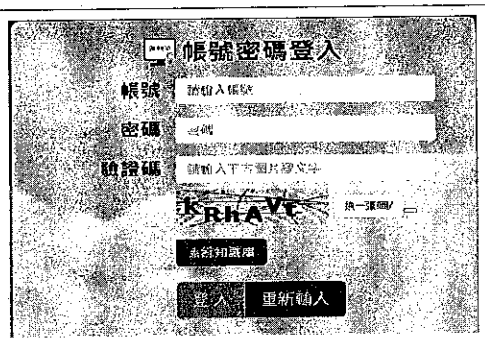
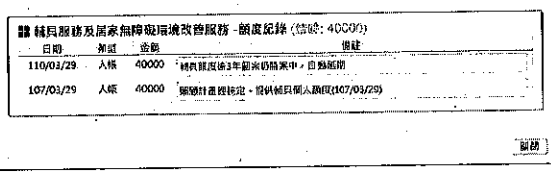
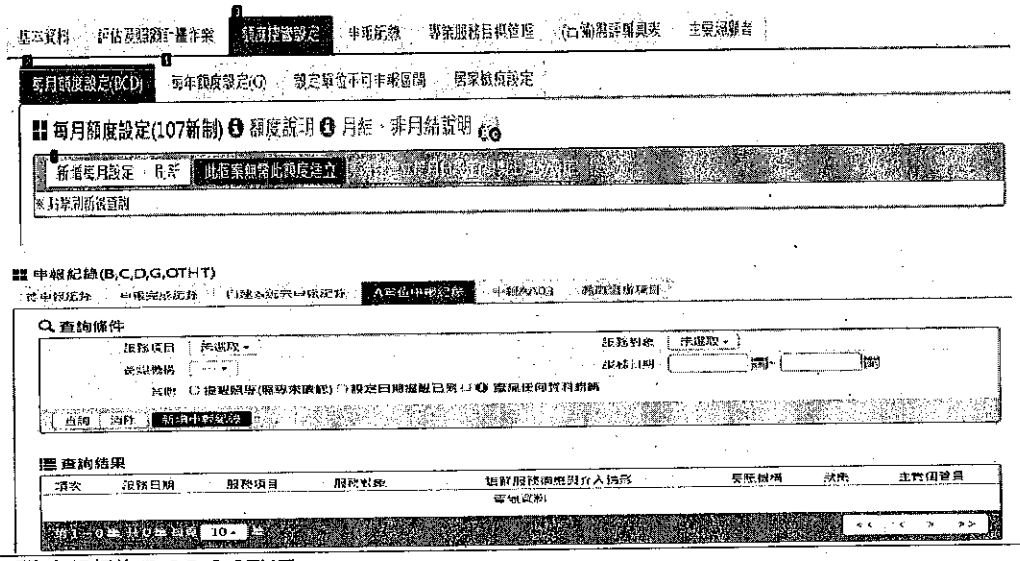
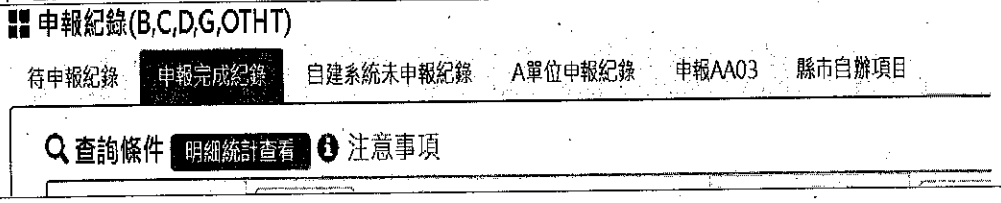
編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		之前驗證碼底色太深以致於3次輸入驗證碼錯誤而帳號被鎖，近日底色改善但是有時數字連在一起實在考驗眼力,有時小寫的S看起來像數字5,很難分辨	
2		個管師無法查詢自己的個案,在總個案查詢輸入自己的名字,還是會跳出其他個管的案名，希望能修正	
3			

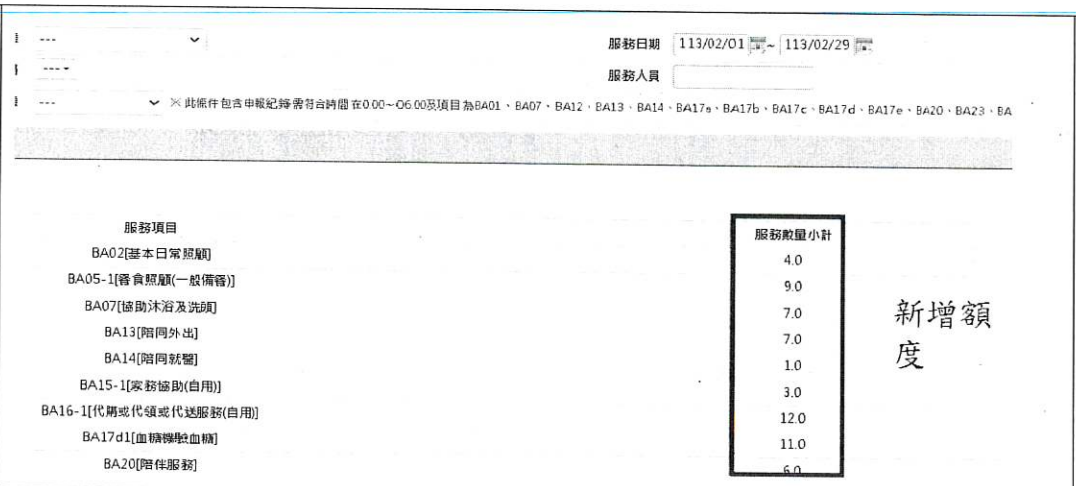
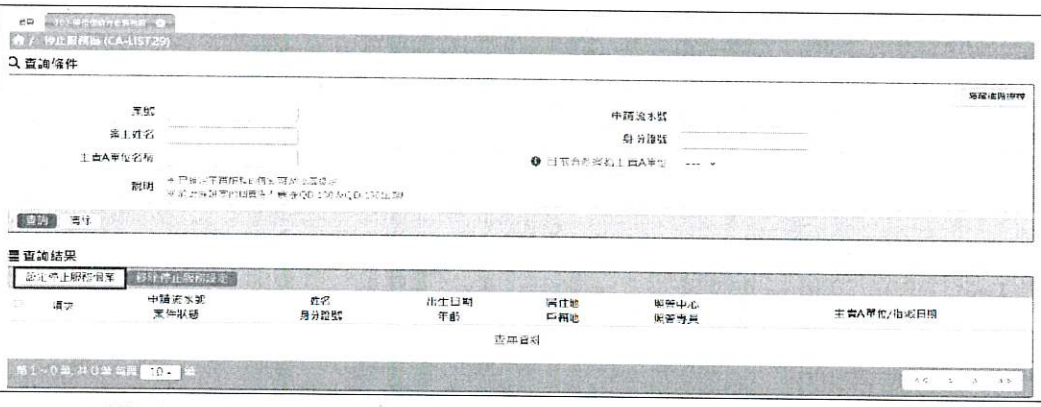
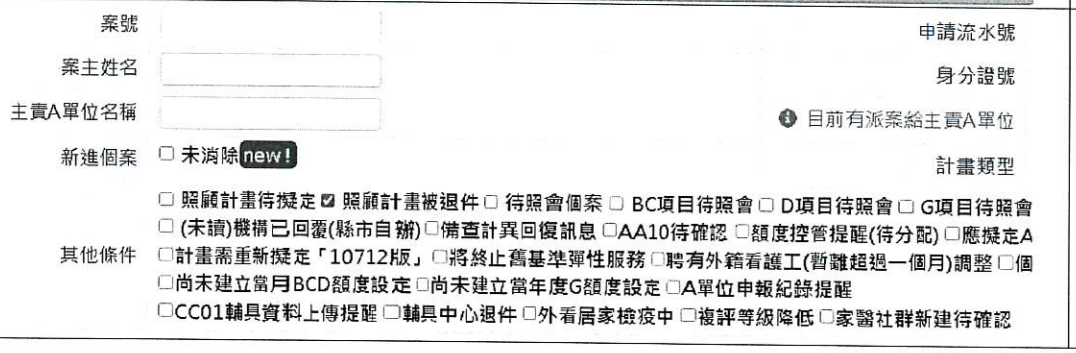
縣市政府：新北市衛生局

填單承辦人：黃姿穎 （電話：02-28576792） （E-MAIL：wzhomecare99@gmail.com）
新北市私立萬眾居家長照機構

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1		130-社區整體照顧個案的功能可以新增篩選主責個管，因個管人數太多時，不好辨別，以及審核通過待確認的個案	
2		應擬定 AA01 照顧計畫的名單可以只篩選出系統已有 AA01 按鈕的個案	
3		取消分配額度及查看申報紀錄時需刷新才可閱讀功能	
4		異動通報可以分個管或是分區呈現，以利查尋或讀取 異動通報可否直接呈現在工具列，不要再另外查詢	
5		可以介接身障系統，了解個案是否有再使用身障資源	

6		居家醫師意見書未讀取數可以顯示在儀表板上(目前只有咀嚼吞嚥障礙會秀提醒)	
7		驗證碼可改為數字，背景改為同一顏色，簡化流程以利加速行政作業。 驗證碼可否 6 字元還原 4 字元	手機版經常被鎖
8		包含輔具查詢 3 年 4 萬剩餘額度	
9		每月額度設定、服務紀錄查詢，改為不需按查詢或刷新即可看到先前月份及記錄。 改善後可加速行政作業，減少分配額度月份錯誤情形。	
10		申報記錄取消分為已申報及待申報。 以利確認。	
11	新增額度	申報記錄明細總查看後，能有總核銷金額，利於與重複確認及額度分配	

			
12	異動照會增加家照及緊救兩家服務單位 	個案若有狀況或結案亦可同步知會該單位	
13		QD-300 要設定停止服務個案時，能否等待時間再減少(通常要等 15~20 秒鐘)	
14		若個管是自行抽回照顧計畫，是否可以不要算在 QD-130 的照顧計畫被退件之中	

縣市政府：

填單承辦人：　　(電話：　　)　　(E-MAIL：　　)

台灣居護股份有限公司附設新北市私立聯承居家式服務類長期照顧服務機構

衛生福利部照顧管理資訊平台(A個管)權限，優化建議表

編號	建議優化之系統介面截圖	建議優化之原因	備註
1	個案目前長照福利身份　　一般戶 本系統介接日期 | 補助起訖 | 長照福利身份 | 資料來源 | 備註 11303 | ~ | 一般戶 | | ※詳細介接備註	福利身分介接紀錄，期待能與社政系統同步。避免介接空窗期影響個案權益。	
2			
3			

縣市政府：

填單承辦人：　　（電話：　　）　　(E-MAIL：　　)

財團法人新北市私立雙連社會福利慈善事業基金會附設新北市私立雙連居家長照機構